

# 广东省政府采购

## 公开招标文件

采购计划编号：**440605-2023-11210**

采购项目编号：**FS2023(NH01)XZ0067**

项目名称：广东省人民医院南海医院饭堂配餐服务

采购人：广东省人民医院南海医院（佛山市南海区第二人民医院）

采购代理机构：广东省同道工程咨询有限公司

## 第一章 投标邀请

广东省同道工程咨询有限公司受广东省人民医院南海医院（佛山市南海区第二人民医院）的委托，采用公开招标方式组织采购广东省人民医院南海医院饭堂配餐服务。欢迎符合资格条件的国内供应商参加投标。

### 一.项目概述

#### 1.名称与编号

项目名称：广东省人民医院南海医院饭堂配餐服务

采购计划编号：440605-2023-11210

采购项目编号：FS2023(NH01)XZ0067

采购方式：公开招标

预算金额：4,854,500.00元

#### 2.项目内容及需求情况（采购项目技术规格、参数及要求）

采购包1(广东省人民医院南海医院饭堂配餐服务):

采购包预算金额：4,854,500.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	是否允许进口产品
1-1	其他服务	广东省人民医院南海医院饭堂配餐服务	1.00(项)	详见第二章	4,854,500.00	否

本采购包不接受联合体投标

合同履行期限：签订合同生效之日起计算3年或实际结算金额达到人民币4,854,500.00元。

### 二.投标人的资格要求

#### 1.投标人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

1) 具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。

2) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料或提供《政府采购供应商资格信用承诺函》（格式详见附件）。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。

3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2022年度经审计的财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）或提供《政府采购供应商资格信用承诺函》（格式详见附件）

4) 履行合同所必需的设备和专业技术能力：按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。

5) 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：参照投标（报价）函相关承诺格式内容或提供《政府采购供应商资格信用承诺函》（格式详见附件）。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。

#### 2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

采购包1（广东省人民医院南海医院饭堂配餐服务）：本项目不属于专门面向中小企业采购的项目，允许非中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位参与项目投标。

### 3.本项目特定的资格要求：

采购包1（广东省人民医院南海医院饭堂配餐服务）：

1) 供应商未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

2) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标（报价）函相关承诺要求内容。

### 三.获取招标文件

时间：详见招标公告及其变更公告（如有）

地点：详见招标公告及其变更公告（如有）

获取方式：在线获取。供应商应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件（未按上述方式获取招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。

售价：免费

### 四.提交投标文件截止时间、开标时间和地点：

提交投标文件截止时间和开标时间：详见招标公告及其变更公告（如有）

（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于20日）

地点：详见招标公告及其变更公告（如有）

### 五.公告期限、发布公告的媒介：

1、公告期限：自本公告发布之日起不得少于5个工作日。

2、发布公告的媒介：中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)；佛山市公共资源交易网([ggzy.foshan.gov.cn/](http://ggzy.foshan.gov.cn/))、佛山市公共资源交易中心南海分中心网站([www.nanhai.gov.cn/fsnhq/bmdh/sydw/ggzyjyzx/znjj/](http://www.nanhai.gov.cn/fsnhq/bmdh/sydw/ggzyjyzx/znjj/))

### 六.本项目联系方式：

#### 1.采购人信息

名称：广东省人民医院南海医院（佛山市南海区第二人民医院）

地址：广东省佛山市南海区桂城街道夏东路23号

联系方式：0757-88387103

#### 2.采购代理机构信息

名称：广东省同道工程咨询有限公司

地址：广东省佛山市南海区桂城街道疏港路28号

联系方式：0757-83939050

#### 3.项目联系方式

项目联系人：熊先生

电话：0757-83939050

**4.技术支持联系方式**

云平台联系方式：020-88696588

采购代理机构：广东省同道工程咨询有限公司

## 第二章 采购需求

### 一、项目概况：

#### 一、项目概况：

广东省人民医院南海医院位于南海区桂城街道平洲夏东路23号，随着心血管病大楼医院（二期工程）计划在未来1年投入使用，医院总占地面积79946平方米，开放式床位1200张，全院员工预计1300多人，实习生200多人，是一所集医疗、教学、科研、预防、保健、康复于一体的综合性医院。

现就饭堂配餐服务项目采购进行公开招标，欢迎符合相关要求的单位参与投标。饭堂位于医院东侧，其中一层、二层为普食饭堂，均具备较为完善的餐饮设施及装备，使用全电器厨具设备。

本项目仅针对服务期间采购人对公结算部分订购的体检早餐、超时餐（包括加班餐、学术活动超时餐、手术室加班餐、团餐），对于在院病人和在职工工订餐的费用由病人和职工自行结算，金额不包括在本项目的采购预算中；获得中标资格的同时获得一层、二层为普食饭堂的经营管理资格，由经营者（中标人）自负盈亏，微利经营，医院不作任何性质的补贴，中标人不得转包，必须服从采购人管理，符合相关食品卫生及医院管理相关法规、制度及规范。

注：本项目不单独或分别组织任何一个投标人进行现场踏勘，投标人可自行对业主单位的服务范围和服务场所、周边环境进行勘察，以便投标人获取有关编制投标文件和签署合同所涉及现场的资料，投标人不得以不完全了解现场情况为由，提出任何形式的增加服务费用或索赔要求，投标人踏勘现场所发生的一切费用和责任概由投标人自负。

#### （一）项目基本情况

广东省人民医院南海医院饭堂配餐服务

1.拟采购1家供应商为普食饭堂配餐服务。

2.普食饭堂基本情况：

位于饭堂一层及二层，一层（含工作间及休闲餐厅、包房3间）面积873.06m<sup>2</sup>，二层（含工作间及职工餐厅）面积905.51m<sup>2</sup>（一层、二层共用工作间），为医院员工、病人及家属提供大众饮食及其他。

#### （二）套餐执行标准：

本项目服务期间采购人订购的体检早餐、超时餐（包括加班餐、学术活动超时餐、手术室加班餐、团餐）等的套餐价格执行标准详见下表：

套餐名称	套餐包含的食材内容	最高限价
早餐标准1	1粥/豆浆，2点心，1鸡蛋/粗粮	10.00元/餐
早餐标准2	1牛奶/粥，2点心，1鸡蛋/粗粮	12.00元/餐
早餐标准3	1牛奶/粥，1面食，2点心，1鸡蛋/粗粮/青菜	15.00元/餐
超时餐标准1	1主肉，1小炒，1青菜，1例汤，1白米饭	15.00元/餐
超时餐标准2	2主肉，1小炒，1青菜，1老火汤/水果，1白米饭	20.00元/餐
超时餐标准3	2主肉，1小炒，1青菜，1水果/酸奶，1老火汤， 1白米饭	25.00元/餐

备注：每周的早餐及超时餐餐单须提前一周给予采购人审核。

#### （三）配置说明

1.饭堂内主要设备设施由采购人配置，如抽排系统、厨具、炉具等固定资产。在承包期满或合同提前解除或终止时，中标人必须退回医院饭堂的所有设备、设施，并确保设备、设施能正常使用和完整。

2.配置有水、电、粗加工间、主副食加工间、主副食仓库、消毒间等规范工作用房。

3.采购人所有炊具等设备经登记造册后交给中标人，合同期满如数并确保能正常使用交还采购人。服务实施过程中饭堂所需添置购买的工

具、餐具及设备、系统等均有由中标人负责，采购人不作任何补偿，合同期满后由中标人自行处理。

4.中标人负责医院现有设备、物品及自行投入设备的维护、保养、维修。

#### **（四）总体要求**

##### **一）饭堂消防安全管理要求**

根据国家《消防法》的有关规定，要规范饭堂安全消防管理工作。为了避免火灾的发生，需采取以下预防措施：

1.饭堂各种电气设备的使用和操作必须制定安全操作规程，并严格执行。

2.饭堂的各种电器设备的安装和使用必须符合防火安全要求，按照规范进行操作。各种电器绝缘要好，接头要牢，要有严格的保险装置。

3.炉灶要保持清洁，排油烟罩管道要定期清洗、保养，保证设备清洁。

4.正在使用火源的工作人员，不得离开自己的岗位。

7.在下班前，要有专人负责检查所有能源阀门及开关关闭全部熄灭并做好记录备查。

8.按照消防部门要求配置消防栓、灭火器、灭火毯等消防器材。

9.中标人做好饭堂消防安全检查工作并做好检查记录，及时排除安全隐患，在整改期限内，饭堂责任人必须严格执行整改内容，不得有意阻碍或拖延，否则追究其本人经济责任和行政责任，未在整改期限内完成整改每次罚款**1000元**，拖延整改每延期**10天**额外罚款**1000元**。

10.中标人要认真学习《消防法》，制定消防安全知识培训计划，定期进行消防知识培训，熟练掌握消防器材的正确使用和正确处理饭堂发生的火灾，每年至少进行**2次**消防应急演练。

##### **二）饭堂安全生产管理要求**

1.清洁设备时应断掉电源，设备有安全罩的应保持在正确位置。

2.饭堂的利器工具每位员工必须小心使用和保管，做到定点存放、专人负责，使用后放回原处，刀具要保持清洁，以免打滑伤人，带刀行走时，刀尖必须向下，用布擦拭时，刀口必须向外。

3.正确使用电器，严禁违规操作，出现零件松动或设备故障应及时报修，未修好前做明显标记提醒他人。

4.保持地面整洁及时清理油污和积水以免滑倒他人。

5.未经采购人允许外来人员一律不准进入厨房，以免发生意外事故。

6.严禁使用包装有破损的食品，以免用餐人员误食；统一杀虫时要注意食品的保护以免发生意外事故。

7.不得在场地贮存危险、易燃、违禁物品。

8.必须严格执行和遵守《中华人民共和国安全生产法》和有关安全生产的规定，接受医院和上级监管部门的监督，检查和指导。对事故隐患和不安全因素及时整顿。

##### **三）食材要求**

1.主食：大米、食油、食盐等必须采购市场上有品牌的品种，外包装完好，有**SC**标志，标明品名、厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准，剩余保质期不少于三分之二，具有产品合格证。符合食品安全法要求，并健全采购合格证索证制度，提供有中标人公章的与供应商采购供应合同复印件。

2.副食：采购副食品来源必须合法，有生产日期、保质期、合格证，不使用过期变质或劣质食品。采购肉类必须有动物检验检疫合格证，采购蔬菜必须新鲜，并提供残留农药检测证明备查。

3.杜绝使用预制菜；

4.采购的原材料必须按要求建立台帐，接受食品药品监督管理局等行政部门的监督和检查。

##### **四）设施、用具要求**

1.食品用纸、食品用塑料包装、陶瓷包装、洗涤产品等采购必须合法，有相应的产品合格证。

2.餐具的清洗和消毒必须符合规范；保持厨具清洁、固定，分类放置，标识清晰。

3.饭堂菜谱公布：将菜谱和价格公布在饭堂显示屏或**APP**上。

##### **五）食品卫生安全管理要求**

1.有健全的食品安全管理制度、岗位责任制度和操作流程。

2.中标人要认真严格落实食品及食品相关产品的采购索证索票、进货查验和采购记录制度，保障食品安全。

3.中标人需配备至少1名专职高级食品安全管理员，有效证件复印件（加盖中标人公章）须向采购人管理部门备案，更换食品安全管理员需要报采购人管理部门备案；所有从业人员必须持有有效的广东省统一格式的食品健康证【健康证：（电子证件或打印件）须备案采购人管理部门】方能上岗，工作人员健康证有效期到期前需及时更新，更新后报采购人备案。

4.规范执行食品留样管理制度。

5.环境卫生整洁、安全，昆虫鼠害控制得当，实行明厨亮灶。

6.个人卫生：不得留长指甲、染指甲，工作时不戴戒指、手镯、耳环等。工作服应根据工种、职责、区域等分色穿着,工作人员要规范戴口罩。

7.仓库卫生

1) 仓库要有防鼠、防蝇、防潮、防火、防盗等措施。

2) 仓库地面要求无垃圾、货架无积灰物品摆放整齐有序。

3) 食品仓库与非食品仓库分区存放，仓库进出的物资要认真登记入账，做到先进先出，易坏先用。凡腐烂变质、生虫、有毒有害食品不准入库，禁止存入易燃、易爆、有毒物品和私人物品和杂物。

4) 库存食品按类别上架存放，各种食品要有标签，粮食存放应隔墙和高于地面20cm以上。各种调料容器加盖，并有标记。

5) 对库存原料和食品要定期检查，确保质量，发现问题及时妥善处理。

8.冷库、冰柜、冰箱卫生

1) 冷库、冰柜、冰箱内物资要按照食品卫生要求分类堆放，生熟食品分开存放。

2) 经常检查冷库存放的货物，防止霉烂变质。

3) 冷库、冰柜、冰箱每周除霜清扫一次并做好记录，提供总务科随时检查，做到库内无腥臭味。

9.餐厨垃圾分类管理并交由有资质许可的单位进行收运、处理，并做好记录每月按时上交总务科。

10.当餐菜品必须为新鲜烹饪，不得为上餐或以往的剩饭剩菜。

六) 采购人责任及权限

1.采购人为中标人提供饭堂现有的厨具、餐具、电脑等设施，如中标人需要增添更换、维修，所有费用由中标人自理。

2.采购人提供饭堂及餐厅水、电等设施，服务过程中所产生的费用由中标人负责，采购人每月10号前将费用单交给中标人，中标人转账支付给采购人。

3.采购人有权对中标人进行各种行政监督管理，如：食品安全、卫生、安全、治安、消防、综合治理等。

4.采购人有权对饭菜质量、数量、卫生服务等情况进行监督检查，如中标人未达到饭菜质量，采购人有权要求中标人限期进行整改。

5.中标人遇到采购人职工或病人有效投诉，采购人需立刻书面或口头方式告知中标人，中标人应在15分钟内进行及时处理，2小时内以书面形式告知采购人调查处理结果。

6.中标人除因特殊情况外，造成误餐或停餐，采购人有权对中标人给予适当的处罚。

7.中标人违约，采购人有权提出终止合同，造成采购人损失的，中标人须全额赔偿损失。

8.中标人如在经营期间出现重大食品安全隐患、消防隐患或发生较大的食品、消防、治安等安全事件，采购人有权提前终止本合同并保留向中标人追究责任及赔偿的权利。

9.采购人总务部门每月至少一次对饭堂食品、用电、燃气、环境、消防等方面进行安全检查。

10.采购人每月组织饭堂管理的沟通座谈会，监督饭堂的管理、服务等方面内容。

11.采购人如有临时配餐需求，需提前报餐，采用专用记录形式，每月统一结算。

七) 中标人责任及权限

1.遵守国家相关的法律法规，严格执行卫生管理制度和食品操作规程，并制定详细的各项管理规章制度，在采购人总务科备案，接受采购人及各级管理部门的监督检查，发现问题须及时整改。

2.饭堂工作人员必须按卫生部门要求健康体检合格，取得有效健康证方可入职，并须定期进行身体检查；发现无持有有效健康证的员工需马上离场并对中标人进行扣罚5000元/人。工作人员统一服装和卫生用品，所需费用由中标人负责。

3.经营场所做好安全及卫生防护工作，定期进行防鼠防蝇，确保食品安全。

4.必须确保食物的质量，严把进货渠道及进货质量关，严禁购进变质变霉的食品，保证食品的卫生，做好食品卫生内部以及环境卫生，接受采购人监督管理，经得起上级部门检查并达到合格，在上级检查期间发现问题，根据情况每一条问题罚款500-1000元。

5.中标人必须按采购人规定时间作息，准时开餐，职工开餐时间由采购人规定，如有变动采购人应事先通知中标人，如发现未在规定时间内开档、收档，每次罚款500元。

6.中标人饭堂工作人员必须遵守采购人规章制度，不得随意出入采购人办公区域及其他禁入区域，如有违反者，采购人有权要求将其调离饭堂。

7.采购人饭堂餐厅设备日常维护维修由中标人负责，费用自理。

8.中标人在运作期间材料费用自理，所需饭堂工作人员的工资及工人劳保费均由中标人自理。

9.中标人有权自主经营、自负盈亏，有权自主聘用、调用工作人员。

10.中标人所聘工作人员的劳资关系、劳动保护、劳动安全、工伤、个人行为等的管理及责任全部由中标人负责，与采购人无关。

11.中标人做好有关证件的年审年检工作，费用由中标人负责。

12.中标人负责对医院使用场地的油烟管道、下水道、污物的清理，负责门窗及配件的维修及更换，负责室内粉饰，费用由中标人自理。

13.采购人违约，中标人有权提出终止承包合同，并可上报法院或仲裁机关处理。

14.中标人需主动参与采购人组织的综合测评，含患者、员工满意度、管理评价等方面。中标人负责人必须参与院方组织的座谈会，对采购人提出的意见进行及时整改，并反馈给采购人。测评成绩、沟通与整改情况均将作为本项目下次招标的参考依据。

15.中标人进驻采购人饭堂时双方需要进行饭堂固定资产盘点，盘点清单甲乙双方各留一份。

16.双方定期对职工和住院病人进行用餐满意调查，中标人对提高满意度负主要责任并接受采购人建议，连续两个季度的采购人用餐人员满意度低于70%的，采购人可单方终止合同并不负违约责任。

17.中标人不得擅自改变场地用途，如需对场地进行经营性调整（包括间隔、室内外装修等）应经医院书面同意并由医院指定人员对调整工程实行监控。

18.能较好地完成采购人交办的临时配餐任务。

#### 八）相关责任与扣罚

中标人在承包经营期间，必须依据有关法律规章及《食品安全法》要求，建立健全餐饮各项规章制度和管理措施，若出现以下情形，须给予违约扣罚：

1.发现私宰肉或伪造相关证明文件，自动终止合同，并保留进一步追究责任的权利。

2.对货源的要求：提供的猪肉牛肉羊肉均为定点屠宰厂（场）经检疫和肉品品质检验合格的产品，具有由定点屠宰厂（场）加盖验讫印章并出具《畜产品检验证明》；所有商品并可追索，否则视为违约，可根据情况给予扣罚。

3.中标人应按合同约定条款供货，中标人不得转包、分包，否则采购人有权单方面终止合同，将项目另行处理，中标人须承担由此造成的经济损失。

4.采购人每月将组织一次针对饭堂的饭菜质量、服务质量、卫生等的就餐人员满意度调查（【详见附件1：《饭堂满意度调查表》，总分为100分，（职工、病人）各30份】。采购人职工和患者餐饮满意度调查的结果低于80%即80分（不含80分），每下降1%即1分，对中标人扣罚500元，以此类推。自合同签订之日起生效，前三个月为试用期，在试用期内不符合合同要求的且用餐人员满意度连续三个月低于70%即70分（不含70分）的，或在经营期间连续两个季度的用餐人员满意度低于70%即70分（不含70分）的，采购人可单方终止合同并不负违约责任。终止合同须向对方提前30天书面通知。

5.合同执行期间中标人必须无条件配合采购人不定期的进行监督检查（见附表2：饭堂管理质量考核细则表）。每月评定一次，以100分为总分，采购人将根据职能对月评分表（附件2：饭堂管理质量考核细则表）中各项指标进行评分，月评定分数达到80分或以上的为合格；80分以下为不合格，每下降1分，对中标人扣罚500元，以此类推。若月评定不合格，采购人将向中标人发出整改限期通知书时，中标人应虚心接受意见，及时更正存在问题；若每年出现月评定分数累计3次不合格的，采购人有权无条件终止和解除合同，没收履约保证金，一切经济和法律責任由中标人承担。

6.中标人提供假冒伪劣、过期、变质食品的，除要求无条件退货或换货外，并处以当次供应食品货款3倍的罚款。造成食品安全事故，有中



标人承担全部责任。

7.中标人提供有毒食品的，造成食品安全事故的，经有关单位鉴定原因后，如确实为中标人提供之食品问题，中标人除需负担全数之医药费，没收履约保证金外，采购人有权终止合同，中标人须同时承担相应的民事及刑事法律责任。

8.在采购人组织的安全检查、综合测评、座谈会上提出中标人存在的安全隐患、管理缺陷、服务问题，中标人需在整改期限内执行改进，如有意阻碍检查或拖延整改，则每次扣罚500元—5000元不等。

9.中标人如出现以下行为，每发现一次，采购人有权对中标人扣罚500元/项/次：

- 1) 不按操作规范工作（如不戴口罩、不带工作帽、工作期间吸烟等）；
- 2) 出现一般卫生事故【如3人（含）以上因食物引起的急性胃肠道反应】；
- 3) 不按要求提供食品合格证或检验合格证的。
- 4) 中标人注意做好日常服务和工作的监管，避免投诉发生。如发生投诉，经核实属实、有效。
- 5) 未向医院提出书面提价申请同意而自行提价的。

#### 九) 其它要求

- 1.签订合同后一个月内中标人必须为医院饭堂买公众责任保险（A）、（B）附加食品饮料责任保险，保额不低于100万元（含100万）。
- 2.因中标人管理不善造成就餐人员食物中毒,由中标人承担全部责任。
- 3.中标人在医院提供的场地内应守法经营，在合同期内发生一切事故，造成的后果由中标人承担全部责任；在合同期内中标人如有违反法律法规行为，经济责任、法律责任全部由中标人承担。否则采购人可提前终止合约。
- 4.采购人有配合中标人共同管理饭堂，对服务质量、饭菜质量、价格进行监督，就饭堂管理问题进行协商的义务。中标人如需提价需向采购人提出书面申请，经采购人审批同意后才能实施。
- 5.按照政府采购政策支持脱贫地区产业发展的工作部署，做好运用政府采购政策支持乡村产业振兴工作。
- 6.中标人及采购人双方员工应保持相互尊重，不能发生摩擦，更不许出现打架等事件，若有发生追究责任，因造成的伤害由无理的一方全部负责（可报请司法机关解决）。
- 7.如有疫情防控影响，中标人需按照院感防控和现场管理的要求，执行相关规定的标准化及规范化行为，搞好环境卫生消毒处理和物品摆放。
- 8.合同期满后，中标人需要配合进行与下一服务供应商进行交接工作。

#### 十) 合同的终止

- 1.合同期满，本合同自然终止。
- 2.在合同期内，中标人存在违约情况，或存在严重的食品、物品质量不达标，或存在质量的卫生不达标，或出现严重的食品、物品安全和消防安全问题，采购人可立即终止合同。
- 3.合同期满时，中标人应将采购人提供的场所、设施、设备、工具等全部完好清还，配合采购人完成清算工作。

#### 十一) 违约责任

- 1.中标人未能按照合同要求运作，导致发生的违约责任，包括但不限于食品安全事故、消防安全、食品质量导致的消费者利益损害等，由中标人负责赔偿相应的损失及承担相应的法律责任。
- 2.双方应严格遵守合同条款，如中标人发生本合同未列入的违约行为或违反国家相关规定的行为，中标人的服务保证金由采购人予以没收，并由中标人负责赔偿相关的损失及承担相应的法律责任。
- 3.中标人因各种原因需解除合同，需提前3个月通知采购人，否则按中标人违约处理。

#### 十二) 相关附件

- 1.附件1：饭堂满意度调查表
- 2.附件2：饭堂管理质量考核细则表
- 3.附件3：设备清单

附件1：饭堂满意度调查表

序号	评价项目	评价结果			备注
		满意	基本满意	不满意	
1	食物的卫生情况（20分） 【满意20分，基本满意15分，不满意10分】				
2	工作人员服务态度（10分） 【满意10分，基本满意8分，不满意5分】				
3	食物的新鲜程度（20分） 【满意20分，基本满意15分，不满意10分】				
4	菜肴味道（10分） 【满意10分，基本满意8分，不满意5分】				
5	菜式品种丰富程度（10分） 【满意10分，基本满意8分，不满意5分】				
6	饭菜的分量（20分） 【满意20分，基本满意15分，不满意10分】				
7	饭堂供餐时间（10分） 【满意10分，基本满意8分，不满意5分】				
您的建议					

科室： 年 月 日

说明：

- 1.每月不定期发放一次调查表（职工、病人各30份），被调查人员将评价结果在对应栏中打“√”号。
- 2.评价结果满分为100分。

附件2：《饭堂管理质量考核细则表》

序号	考核项目	考核内容及计分规则	分值	得分
1	制度、职责、预案及流程	1.饭堂管理制度、职责、预案及流程完善，并上墙。【3分】 2.有按制度、职责及流程开展工作。【3分】	6	

2	食品卫生 生产安全	<p>1.餐厅有专人检测果蔬农药残留，并于每日早上9点前将检测结果展示在餐厅宣传栏上【3分】</p> <p>2.餐厅关键记录不得缺失，如巡查记录、餐具消毒记录、食品留样记录、食品添加剂使用记录、安全卫生检查记录、外来人员登记记录、冰库温度记录、消毒品配置记录、农残检测记录、每日人员健康检查记录、培训记录等，应如实记录，符合常识，不得伪造记录。【2分】</p> <p>3.每月餐厅食材原材料中各类检验资质合格（例如肉类检验检疫合格证明、禽类检验合格证明齐全）【3分】</p> <p>4.建立食品留样制度并有效实施，所有食品都应建立留样制度，食品留样在冷藏条件下存放48小时，每个留样不少于125g。【2分】</p>	10	
	个人卫生	<p>1.女士不化浓妆，不留长指甲，染指甲油、戴首饰，男士头发剪短、干净、短须，女士头发高盘、固定、收进帽子【1分】（任何一项不符合要求均不计分）</p> <p>2.穿戴规范，统一工服、整洁，不带病上岗【1分】（任何一项不符合要求均不计分）</p> <p>3.发现一例员工无健康证或过期【2分】</p>	4	

3	环境卫生及操作规范	<p>食品处理区</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.各操作区域必须粘贴对应的规范操作流程【2分】</li> <li>2.工作人员需按照操作流程进行操作【2分】</li> <li>3.非加工食材和清洁期间，饭堂操作间不得出现多处或大于1平米积水【1分】</li> <li>4.墙面无大量残渣、无污垢、无飞溅物及大面积霉斑【1分】</li> <li>5.非加工食材或清洁期间需保持台面清洁，不得出现乱堆乱放、大量油渍、积水【1分】</li> <li>6.饭堂下水道无杂物堆积堵塞，保持干净整洁且无异味散发【2分】</li> <li>7.使用灭蝇纸、灭蝇灯、灭蝇笼，保持24小时持续使用【1分】</li> <li>8.饭堂垃圾桶放置时必须加盖处理，垃圾无裸露、垃圾桶表面无污垢，且没有不良气味或液体溢出【1分】</li> <li>9.加工期间必须佩戴帽子、围裙、口罩，和手套（根据具体操作事项而定，例如炒菜、切配可排除）【2分】</li> <li>10.肉类、鱼类、蔬菜类、面食类使用的刀具不得混用，防止交叉污染，所有操作区域的刀具消毒柜必须正常使用【1分】</li> <li>11.在食品处理区内及其他可能污染食品的区域，不得出现个人物品【1分】</li> </ol>	15	

	食品 储存区	<p>1.冷藏区：冷藏温度0~6℃，生、熟、荤、素、半成品、成品严格分类存放于冷藏冰箱或冷库内，不得混放【1分】，原材料摆放在符合卫生条件的容器内并加盖或保鲜膜覆盖【1分】熟制品应冷却后再冷藏，熟制品放在冷藏冰箱或冷库内，应加盖或保鲜膜覆盖，并有存入和最后使用日期等信息记录及标示，按照国家产品标准存储，超过保质期后就不能使用【1分】</p> <p>2.冷冻区：冷冻温度-13~-22℃，生、荤、素、半成品、成品严格分类存放于冷冻冰箱或冷库内，不得混放【1分】原材料摆放在符合卫生条件的容器内并加盖或保鲜膜覆盖【1分】熟制品应冷却后再冷冻，熟制品放在冷冻冰箱或冷库内，并有存入和最后使用日期等信息记录及标示【1分】冻品入库后，按照国家产品标准存储，超过保质期后就不能使用【1分】</p>	7		
	非食 品处 理区	<p>1.餐具回收间整洁卫生，垃圾桶袋装化并加盖处理，垃圾无裸露，没有不良气味或液体溢出，由合格资质的处理单位及时清理，并做好现场清洁处理【1分】</p> <p>2.收货区地面、墙面无污垢大面积霉斑，货架货物摆放整洁，无乱堆乱放现象【1分】</p> <p>3.员工更衣室、更衣柜（男、女）保持室内、柜面卫生，个人物品放置有序，不可出现异味【1分】</p>	3		
4	供餐服 务质量	服务态度	<p>1.项目经理在日常监管工作能独立主动发现问题并优化解决，及较好的处理现场运营的细节或员工投诉的沟通解决【2分】</p> <p>2.主动、热情，规范服务行为及用语【1分】</p> <p>3.对员工的答疑积极解决【1分】</p>	4	
		工作程 序	<p>1.开餐前5分钟餐线窗口定位，服务员做好所有供餐前准备，做到菜式、人员、价格三齐全【2分】</p> <p>2.开餐前项目经理保障外场排队取餐指引清晰明了，随就餐情况灵活安排，并有统一标识张贴【1分】</p> <p>3.打餐动作快、熟练，无撒漏或手抓食品等现象，生熟食品打餐工具不得混合使用【2分】</p>	5	

		<p>变更操作</p> <p>1.私自减少餐线及售卖品种数量【1分】</p> <p>2.私自变更最低开收餐时间要求【1分】</p>	2	
		<p>运营细节</p> <p>1.餐厅人员未在餐厅内从事任何与经营无关的活动【1分】</p> <p>2.菜式品种及比例等符合合同规定数量【1分】</p> <p>3.餐具未出现清洗不干净，有水迹、油渍等【1分】</p> <p>4.如期更新菜单（每周一次），每套菜单并有20%的更新【1分】</p> <p>5.宣传栏上展示的相关信息必须按期更新，如每日菜单、各食材的供应渠道信息等【1分】</p>	5	
		<p>关键岗位评价</p> <p>1.对项目经理工作情况的评价：及时协助处理员工就餐反馈的投诉和建议并能给出相关的整改优化方案及进度；积极配合各项工作开展。【3分】</p> <p>2.对厨师长工作情况的评价：应保证出品质量、菜品搭配，提供热菜、凉菜、主食、汤，并提供豆浆、点心、水果等，需要兼顾南北方口味等8大菜系，以粤菜为主，其余菜系为辅，当天午餐与晚餐的菜单不得重复，并每月推出不少于2个品种的菜式。【3分】</p> <p>3.对点心主管工作情况的评价：应保证出品质量、菜品搭配，以手工制作为主，兼顾南北方面点、中西方点心。【3分】</p> <p>4.对主管工作情况的评价：监督服务员是否做好所有开餐准备工作，做到菜式、人员、价格三齐全；监督餐厅回收间卫生情况及回收效率；开餐前巡场，空调、灯光的开启及设备用具等是否到位确认，随时发现和解决问题，供餐结束后全部关闭。【3分】</p>	12	
5	创新项	<p>1.当月菜式新品数量不少于2个，推出能够以社会餐饮为风向标，根据饭堂硬件及员工口味习惯进行研发或改良性复制【2分】</p> <p>2.针对当月节庆餐饮提供方案，响应招标文件的节庆要求【1分】</p>	3	
6	满意度	<p>以每月度开展的员工满意度调查结果为准。</p> <p>职工餐平均满意度在80分及以上得10分，满意度70-80分得5分，其他情况不得分。</p>	20	

		病人餐	以每月度开展的病人餐满意度调查结果为准。 病人餐平均满意度在80分及以上得10分，满意度70-80分得5分，其他情况不得分。	
7	设备设施 使用保养		1.无发生人为损害办公、饭堂等设备设施；【1分】 2.无违规操作导致供配电设备、供排水管道、通风设备等损坏或者造成安全隐患；【1分】 3.无违规使用电器、乱接电线、电线裸露、开关松动等情况；【1分】 4.按照餐厅日常管理制度、专用设备操作规程、饭堂设备的安全操作指南、紧急事故处理步骤操作设备设施。【1分】	4
满 分				100

采购包1（广东省人民医院南海医院饭堂配餐服务）

### 1.主要商务要求

标的提供的时间	签订合同生效之日起计算3年或实际结算金额达到人民币4,854,500.00元。
标的提供的地点	采购人指定的地点。
付款方式	1期：支付比例100%,1、餐费按月度进行结算。 2、医院收到中标人就餐凭证和有效等额发票后，60日内以支票或转账付款方式缴付餐费给中标人。 3、收款方、出具发票方、合同乙方均必须与中标人名称一致。
验收要求	1期：符合国家及行业标准，招标文件要求，投标文件承诺，合同。

履约保证金	<p>收取比例：<b>6.18%</b>,说明：<b>1</b>、中标人在签订合同之日起<b>10</b>个工作日内须以金融机构、担保机构出具的保函或采购人可以接受的其它形式（如支票、汇票、本票等非现金形式的方式）向采购人缴交履约保证金人民币<b>30</b>万元。<b>2</b>、若中标人未在规定时间内提交履约保证金，经采购人催告后仍不予提交的，采购人有权立即取消中标人的服务资格，双方已签订的所有文件自动终止并由中标人承担违约责任，造成采购人损失的，采购人有权向中标人主张赔偿（包括但不限于重新招投标产生的招标代理费等损失）。<b>3</b>、一旦中标人违约，采购人有权按双方约定根据情节轻重全部或部分扣减保证金作为违约金。因中标人违约行为导致保证金被扣减的，采购人可要求中标人补足履约保证金。中标人应在采购人提出要求之日起一个月内补足。中标人逾期未补足的，由采购人从支付给中标人的当月营业结余中直接扣除相应数额予以补足。<b>4</b>、合同期满，中标人无违约行为并结清所有费用（包括合同期间所有债务，产生的水、电费用、损坏或丢失采购人财物应赔偿的费用等），且经采购人验收合格的，履约保证金将于验收合格后<b>30</b>个工作日内一次性无息退还。<b>5</b>、当出现由于饭堂经营引发的安全事故、经营管理发生的劳资纠纷、管理扣罚而产生相关的费用，中标人必须负责进行处置整改并承担费用；采购人亦可随时启动项目履约保证金进行应急处置，再由相关部门裁定其责任及中标人应付的金额。<b>6</b>、如因中标人不按期缴纳水、电等费用，经采购人书面通知后仍不缴纳的，在结算应付餐费时作相应扣除。<b>7</b>、如在合同期内，中标人自行停止合同或违反合同有关规定被采购人终止合同的，履约保证金将由采购人全部没收。</p> <p>履约保证金可以以履约保函（保险）形式提供，目前"广东政府采购智慧云平台金融服务中心(<a href="https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/">https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/</a>)已实现电子履约保函（保险）在线办理功能，有意愿供应商可自行办理提供。</p>
其他	<p>备注，“主要商务要求”所述内容和条款如本文未有特别声明均作为投标实质性响应内容（即视为标注★号条款），投标人投标时必须响应满足或实质性优于。否则，其投标将被认定为不能满足招标文件要求而作为无效投标处理。</p>

其他商务需求



参数性质	编号	内容 明细	内容说明
★	1	投 标 报 价 要 求	1、本项目的报价和结算支付均以人民币为货币单位。 2、本项目实行单价包干，费用应包括但不仅限于：食品原料辅料、食品加工、包装、运输、存储费用、餐厅餐桌家具采购费、餐具采购费、智能收费系统采购及维护费、厨房的水费、电费、烟道隔油清理费、员工工资、社保、福利、加班等一切费用，因中标人非正常使用导致采购人饭堂的设施设备、用餐工具耗损而需要增加补充的费用，以及各种不可预见费、应缴税费和完成本招标内容所需的一切费用。 3、投标报价规定：早餐和超时餐不得超过项目概况的套餐执行标准中最高限价。否则，其投标报价将视为无效。 4、投标人须根据早餐和超时餐中不同标准分别进行报价，价格分根据早餐和超时餐中不同标准价格之和进行计算，且投标人开标一览表中报价为早餐和超时餐中不同标准价格之和。 5、套餐执行标准详见项目概况。 备注：投标人根据项目概况中的《套餐执行标准中最高限价》填报各项价格明细且不能高于所给的最高限价，并附在投标文件中，否则视为不满足招标文件实质性要求而作为无效投标处理。
★	2	其 他 要 求	1、实际提供的套餐包含的食材内容可以根据当日出品的菜品进行调整，但提供的食材标准需等于或优于执行标准的要求。 2、本项目投标人如获中标，即获得饭堂经营管理资格，采购人对服务期内的订餐数量不作任何承诺或保证。对于在院病人和在职员工订餐的费用由病人和职工自行结算，金额不包括在本项目的采购预算中。
★	3	运 营 要 求	1、中标人只能通过收取配餐费用以及按招标文件的规定范围合法开设和经营销售食品，以弥补成本费用并获得合理利润，中标人须自担风险，自负盈亏，采购人不作任何形式的补贴。 2、中标人对所属采购人提供的场地及配套设施进行安全规范使用，需负责日后的保养、维修、维护。 3、中标人需负责就餐区、包厢的家具采购和布置，运营所发生的水、电以及相关运营管理等费用全部由中标人支付。 4、相关费用缴费方式：水电费、电话费、中标人于每月10日前通过银行转账方式向采购人按时按价缴纳费用，经采购人书面通知后仍不缴纳的，在结算应付餐费时作相应扣除。 5、中标人在项目实施前须配合采购人办理服务场所食品经营许可的相关手续。 6、在合同服务期内，收取食堂经营租赁费用人民币21910.34元/月，自合同签订生效之日开始计算。

说 明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。 打“▲”号条款为重要参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。
--------	---

## 2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	所属行业	技术要求
1	其他服务	广东省人民医院南海医院饭堂配餐服务	项	1.00	4,854,500.00	4,854,500.00	其他未列明行业	详见附表一

附表一：广东省人民医院南海医院饭堂配餐服务

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
------	----	------------

1	<p><b>（一）服务类型：</b></p> <p>1、提供早餐、中餐、晚餐及应急餐饮服务，并按照采购人要求提供加（值）班、应急值守、手术误餐配送等伙食保障服务，全年无休。</p> <p>2、中标人主要负责食品原料辅料采购、加工、制作、售卖，以及食堂内部人员、保障区域范围内的安全、卫生等各项管理工作。</p> <p>3、中标人需负责就餐区、包厢的就餐家具采购和布置，采购和布置方案需经采购人同意后执行。</p> <p>4、中标人应派驻具有食堂餐饮管理经验的专业技术人员进行各项管理、服务工作。</p> <p>5、中标人工作内容包括但不限于运营管理、食堂资产管理、安全卫生管理和防火防盗管理等。</p>
2	<p><b>（二）人员需求：</b></p> <p>1、人员配置要求：不少于<b>29</b>人。项目经理<b>1</b>人（需持高级食品安全管理员证），公共营养师<b>1</b>人（可兼任），主管<b>1</b>人，烹饪岗<b>5</b>人，点心岗<b>3</b>人，配餐岗<b>7</b>人，仓管<b>1</b>人，杂工<b>10</b>人；视病人总数和采购人员用餐人数需求而增加相应工作人员。</p> <p>2、人员配置必须满足供餐要求，不得招收未满足法定年龄的工作人员。所有聘用人员按劳动法规定签订规范劳动合同，必须符合劳动保障各项保险费用。按照《劳动法》规定使用人员，期间所发生的劳动纠纷、法律和经济责任由中标人承担。</p> <p>3、中标单位并有义务对饭堂现有员工无条件接收、安排。</p> <p>4、从业人员必须持有有效期内的健康证（电子证件或打印件须提交到医院后勤保障科备案，办理费用自理）方能上岗。</p> <p>5、中标人雇佣人员发生的财产损失、安全事故、人员伤害、伤亡等一切责任均由中标人承担。</p>
	<p><b>（三）服务要求</b></p> <p>1、在采购人的管理下开展工作，为采购人提供餐饮管理服务，包括食堂运营管理和资产管理、安全卫生管理、防火防盗管理等，采购人与中标人签署保密协议。中标人必须是自行提供服务，不得将食堂经营管理项目进行任何方式的分包、转包。</p> <p>2、严格执行国家餐饮服务食品安全操作规范和《食品安全法》有关规定，确保饮食卫生安全。有防蚊蝇、防尘、防鼠等安全措施，严禁出售变质和不合格食品，加强食品贮存管理，杜绝浪费行为的发生。在工作期间接受卫生防疫部门及采购人主管人员对卫生环境、菜品制作及服务质量的检查、评价与监督。</p> <p>3、服务人员及卫生管理：按照标准化、正规化实施食堂管理，培养员工的素养和工作责任心。服务人员在工作时统一佩戴服务证、穿着工作服、佩戴卫生用品，确保个人卫生和食堂后堂、前厅、储物间，以及食堂设施卫生符合餐饮行业标准，做到操作间物品、餐厅桌椅摆放整齐有序，为就餐者提供清洁良好的就餐环境。所有工作人员须端正服务态度，树立服务第一意识，严禁与就餐人员发生纠纷。</p> <p>4、中标人应承诺保持所承包的房产原状和用途，确需对房屋进行装修、改造，必须经医院允许在不影响房屋结构的情况下进行，医院不支付任何费用。除房屋主体基建基础设施外，食堂的其他任何维修、维护费用、运行过程中用具添置由中标人自行承担。</p> <p>5、订餐和供餐时间：中标人按照采购人的作息时间（全年无休），以及实际就餐需求，为采购人提供餐饮服务和管理，以早中晚餐为主，具体要求如下：</p> <p>1）订餐时间:住院病人床边订餐，上午<b>9:30-10:30</b>,下午<b>3:30-4:30</b>。</p> <p>2）职工订餐时间：特殊餐提前一天，其它餐当天上午<b>9</b>时前。</p> <p>3）饭堂供餐时间：保证病人普餐分餐（配餐）时间，（早餐<b>6：45—7：15</b>时；午餐<b>10：45-11：15</b>时；晚餐<b>16：45—17：15</b>时），新入院的病人做到当餐有饮食。</p>

<p style="text-align: center;">3</p>	<p>4) 职工开膳时间：（早餐7:00—8:30时；午餐11:00—13:00时；晚餐17:00—18:30时；夜餐20:30-21:30时），对因公迟下班的职工，科室应予电话联系，做好超时餐的供应工作。</p> <p>5) 每周四下午下班前制作下周食堂菜谱，报采购人管理部门审核。</p> <p>6、供应方式和品种：中标人为本院职工提供自由选择自由消费的服务，为在餐厅就餐的员工提供自助选餐服务；住院病人实行床边订餐和免费送餐服务；为有需要的科室实行免费送餐服务。为保证职工和患者利益，食品饭菜价格以不高于市场价格为标准经营。食堂每日公布菜品价格，饭菜品种价格优惠、合理，明码标价，食材新鲜卫生、确保早中晚餐品种多样化，服务优质。</p> <p>（1）早餐：供应品种不少于 8-10种，包含粥、豆浆、汤、中西面点、粗粮、风味面食、小菜等，包括但不限于煎炸点 4 样、中西面点 4 样、粥汤 2 样、豆浆 牛奶、蛋类 1 种、粗粮 1 样、炒饭、面条等。</p> <p>（2）午餐：员工午餐供应至少10种菜式和粥、粉、面。菜式种类包括纯肉类3-4种（保证不少于150克）、鱼（保证不少于150克）或海鲜类1种、肉夹调味配菜1种（肉与调味配菜比例为3：2）、肉素菜小炒2种（肉与素菜比例为2：3）、青菜2种、其它类2种，10种菜式中煎炸或辣菜不能超过两种。</p> <p>（3）晚餐：员工晚餐供应至少7种菜式和粥、粉、面。菜式种类包括纯肉类3种（保证不少于150克）、鱼（保证不少于150克）或海鲜类1种、肉素菜小炒2种（肉与素菜比例为2：3）、青菜1种、其它类1种，7种菜式中煎炸或辣菜不能超过两种。做到饭热菜香，荤素搭配得当，价格高、中、低档兼顾。</p> <p>（4）提供下午茶、点心等服务。</p> <p>（5）加班用餐(含夜宵)：根据食堂备用食材状况，按照采购人加班要求，提供自选菜及主食（包括馄饨、水饺、稀饭、面条、炒饭、炒面等）。</p> <p>（6）团餐：根据采购人接待标准，提供中、晚桌餐服务。</p> <p>7、堂食收费方式：食堂经营采用小餐碟售卖方式，引入智能化的收费系统（系统采购及维护费用由中标人承担），为采购人就餐缴费提供便捷服务。</p> <p>8、原材料采购：中标人负责采购餐饮原材料，并自觉接收采购人的实时监督。确保原材料全部用于采购人餐饮服务，原材料入库、保管、出库、生产加工和成品供售、就餐结算等环节必须按采购人管理制度严格执行。</p> <p>9、其他：本项目采购人不提供就餐所需的餐具桌椅、餐具。基础厨房设备、装饰装修、水电已由采购人完成，中标人进场后根据实际经营情况合理调整。</p>
<p>说明</p>	<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审加重扣分，但不作为无效投标条款。</p>

### 第三章 投标人须知

投标人必须认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和采购需求等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应的可能导致其投标无效或被拒绝。

请注意：供应商需在投标文件截止时间前，将加密投标文件上传至云平台项目采购系统中并取得回执，逾期上传或错误方式投递送达将导致投标无效。

#### 一、名词解释

1.采购代理机构：本项目是指广东省同道工程咨询有限公司，负责整个采购活动的组织，依法负责编制和发布招标文件，对招标文件拥有最终的解释权，不以任何身份出任评标委员会成员。

2.采购人：本项目是指广东省人民医院南海医院（佛山市南海区第二人民医院），是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施，作为合同采购方（用户）的主体承担质疑回复、履行合同、验收与评价等义务。

3.投标人：是指在云平台项目采购系统完成本项目投标登记并提交电子投标文件的供应商。

4.“评标委员会”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定中标供应商或者推荐中标候选人的临时组织。

5.“中标供应商”是指经评标委员会评审确定的对招标文件做出实质性响应，经采购人按照规定在评标委员会推荐的中标候选人中确定的或评标委员会受采购人委托直接确认的投标人。

6.招标文件：是指包括招标公告和招标文件及其补充、变更和澄清等一系列文件。

7.电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作加密并上传到系统的投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.标书”的文件）

8.备用电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作电子投标文件时，同时生成的同一版本的备用投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.备用标书”的文件）

9.电子签名和电子印章：是指获得国家工业和信息化部颁发的《电子认证服务许可证》、国家密码管理局颁发的《电子认证服务使用密码许可证》的资质，具备承担因数字证书原因产生纠纷的相关责任的能力，且在广东省内具有数量基础和服务能力的依法设立电子认证服务机构签发的电子签名和电子签章认证证书（即CA数字证书）。供应商应当到相关服务机构办理并取得数字证书介质和应用。电子签名包括单位法定代表人、被委托人及其他个人的电子形式签名；电子印章包括机构法人电子形式印章。电子签名及电子印章与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。签名（含电子签名）和盖章（含电子印章）是不同使用场景，应按招标文件要求在投标（响应）文件指定位置进行签名（含电子签名）和盖章（含电子印章），对允许采用手写签名的文件，应在纸质文件手写签名后，提供文件的彩色扫描电子文档进行后续操作。

10.“全称”、“公司全称”、“加盖单位公章”及“公章”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“全称”或“公司全称”的应在对应文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子印章完成；涉及“加盖单位公章”和“公章”应使用投标人单位的数字证书并通过投标客户端使用电子印章完成。

11.“投标人代表签字”及“授权代表”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“投标人代表签字”或“授权代表”应在投标（响应）文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

12.“法定代表人”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“法定代表人”应在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

13.日期、天数、时间：未有特别说明时，均为公历日（天）及北京时间。

#### 二、须知前附表

本表与招标文件对应章节的内容若不一致，以本表为准。
---------------------------

序号	条款名称	内容及要求
1	采购包情况	本项目共1个采购包
2	开标方式	远程电子开标
3	评标方式	现场电子评标（供应商应当审慎标记各评审项的应答部分，标记内容清晰且完整，否则将自行承担不利后果）
4	评标办法	采购包1：综合评分法
5	报价形式	采购包1：单价
6	报价要求	各采购包报价不超过预算总价
7	现场踏勘	否
8	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
9	投标保证金	<p>采购包1：保证金人民币：0.00元整。</p> <p>开户单位：无</p> <p>开户账号：无</p> <p>开户银行：无</p> <p>支票提交方式：无</p> <p>汇票、本票提交方式：无</p> <p>投标保证金有效期:与投标有效期一致。</p> <p>投标保函提交方式：供应商可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"(http://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/)，申请办理投标（响应）担保函、保险（保证）凭证，成功出函的等效于现金缴纳投标保证金。</p>
10	投标文件要求	<p>一、电子投标文件（必须提供）：</p> <p>（1）加密的电子投标文件 1 份（需在递交投标文件截止时间前成功上传至云平台项目采购系统）。</p> <p>（2）非加密电子版文件 U 盘(或光盘) 0 份，加密的电子投标文件与非加密的电子投标文件必须完全一致。</p> <p>非加密电子版投标文件使用情形：当无法使用 CA 证书在云平台项目采购系统进行电子投标文件开标解密时，供应商须在代理机构指引下启用非加密电子版投标文件。</p> <p>二、纸质投标文件（代理机构自行选择）：（3）纸质投标文件正本0份，纸质投标文件副本0份。纸质投标文件应与电子投标文件一致（递交的纸质文件需密封完好，注明“正本”和“副本”字样，正本和副本分别封装。如果正本与副本不符，应以正本为准。）。纸质投标文件使用情形：当项目采购系统出现故障，无法使用电子投标文件评标时，代理机构可根据云平台发布的通知指引，根据实际情况使用纸质投标文件评标。</p> <p>在电子投标文件能正常使用的情况下，不得因供应商未提交纸质投标文件而认定供应商投标无效。</p>
11	中标候选供应商推荐家数	采购包1： 1家
12	中标供应商数量	采购包1： 1家

13	有效供应商家数	采购包1: 3家 此人数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数, 当家数不足时项目将不得开标、不得评标或直接废标。
14	项目兼投兼中(兼投不兼中)规则	无: -
15	中标供应商确定方式	采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标(成交)人。
16	代理服务费	收取。 采购机构代理服务收费标准: 采购机构代理服务收费标准: 采购机构代理服务收费标准: 根据国家计委颁发的《招标代理服务收费管理暂行办法》(计价格[2002]1980号)规定以预算金额为基础计算, 向中标人收取招标代理费, 招标代理费按服务类别计算。
17	代理服务费收取方式	向中标/成交供应商收取
18	其他	公示要求, 根据【佛山市南海区财政局关于印发《佛山市南海区关于进一步深化政府采购改革的意见》的通知】(南财采(2020)6号)的有关规定, 采购代理机构将在佛山市公共资源交易中心南海分中心“交易信息”网页发布中标(成交)公告的同时一并公示中标供应商的投标文件内容, 接受社会公众监督, 投标人须作出以下承诺: (1) 承诺同意采购人或其委托的代理机构将投标文件中以下信息予以公开, 公开内容包括: 营业执照、资质证书、项目业绩、检验检测报告、履约验收报告及评价、社保证明、设备发票、职称、各种证件(身份证除外)、货物的规格型号及配置参数等。以下投标文件信息不属于公开范围: 法定代表人证明书、投标文件签署授权委托书、项目实施方案、售后服务方案。(2) 投标人承诺保证上述应公示的内容的真实性, 且确认不涉及任何个人隐私、商业秘密和其他不可公开的内容。
19	开标解密时长	30 说明: 具体情况根据开标时现场代理机构人员设置为准
20	专门面向中小企业采购	采购包1: 非专门面向中小企业

### 三、说明

#### 1.总则

采购人、采购代理机构及投标人进行的本次采购活动适用《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

投标人应仔细阅读本项目招标公告及招标文件的所有内容(包括变更、补充、澄清以及修改等, 且均为招标文件的组成部分), 按照招标文件要求以及格式编制投标文件, 并保证其真实性, 否则一切后果自负。

本次公开招标项目, 是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

#### 2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

#### 3.进口产品

若本项目允许采购进口产品, 供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若本项目不允许采购进口产品, 如供应商所投产品为进口产品, 其响应将被认定为响应无效。

#### 4.投标的费用

不论投标结果如何，投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

## **5.以联合体形式投标的，应符合以下规定：**

**5.1**联合体各方均应当满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

**5.2** 联合体各方之间应签订共同投标协议书并在投标文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目（采购包）中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目（采购包）投标，若违反规定则其参与的所有投标将视为无效投标。

**5.3** 联合体应以联合协议中确定的牵头方名义登录云平台项目采购系统进行项目投标，录入联合体所有成员单位的全称并使用成员单位的电子印章进行联投确认，联合体名称需与共同投标协议书签署方一致。对于需交投标保证金的，以牵头方名义缴纳。

**5.4**联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

**5.5**联合体各方均应当满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第二十二条，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

**5.6**联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

## **6.关联企业投标说明**

**6.1** 对于不接受联合体投标的采购项目（采购包）：法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则其投标将被拒绝。

**6.2** 对于接受联合体投标的采购项目（采购包）：除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

## **7.关于中小微企业投标**

中小微企业响应是指在政府采购活动中，供应商提供的货物均由中小微企业制造、工程均由中小微企业承建或者服务均由中小微企业承接，并在响应文件中提供《中小企业声明函》。本条款所称中小微企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

## **8.纪律与保密事项**

**8.1**投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

8.2在确定中标供应商之前，投标人不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。

8.3在确定中标供应商之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

8.4获得本招标文件者，须履行本项目下保密义务，不得将因本次项目获得的信息向第三人外传，不得将招标文件用作本次投标以外的任何用途。

8.5由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

8.6采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或评审小组披露。

8.7在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

## 9.语言文字以及度量衡单位

9.1除招标文件另有规定外，投标文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。投标文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会会员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

9.2除非招标文件的技术规格中另有规定，投标人在投标文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，货币单位：元。

## 10. 现场踏勘（如有）

10.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人按招标文件规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

10.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

10.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，只是为了使投标人能够利用招标人现有的资料。招标人对投标人由此而作出的推论、解释和结论概不负责。

## 四、招标文件的澄清和修改

1.采购代理机构对招标文件进行必要的澄清或者修改的，在指定媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，更正公告在投标截止时间至少15日前发出；不足15日的，代理机构顺延提交投标文件截止时间。

2.更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于：招标文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）作为招标文件的组成部分，对投标人具有约束力。一经在指定媒体上发布后，更正公告将作为通知所有招标文件收受人的书面形式。

3.如更正公告有重新发布电子招标文件的，供应商应登录云平台项目采购系统下载最新发布的电子招标文件制作投标文件。

4.投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

## 五、投标要求

### 1.投标登记

投标人应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政



府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件（未按上述方式获取招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。

## 2.投标文件的制作

2.1投标文件中，所有内容均以电子文件编制，其格式要求详见第六章说明。如因不按要求编制导致系统无法检索、读取相关信息时，其后果由投标人承担。由于本项目采用电子化投标，请充分考虑设备、网络环境、人员对系统熟悉度等因素，合理安排投标文件制作、提交时间，建议至少提前一天完成制作、提交工作。

2.2投标人应使用云平台提供的投标客户端编制、标记、加密投标文件，成功加密后将生成指定格式的电子投标文件和电子备用投标文件。所有投标文件不能进行压缩处理。关于电子投标报价（如有报价）说明如下：

(1)投标人应按照“第二章采购需求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“开标一览表”和“分项报价表”规定的格式报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

(2)投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3 如有对多个采购包投标的，要对每个采购包独立制作电子投标文件。

2.4投标人不得将同一个项目或同一个采购包的内容拆开投标，否则其报价将被视为非实质性响应。

2.5投标人须对招标文件的对应要求给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。

2.6招标文件中，凡标有“★”的地方均为实质性响应条款，投标人若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效投标处理。

2.7投标人必须按招标文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。除在招标文件另有规定外（如：报折扣、报优惠率等），计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

2.8投标文件以及投标人与采购人、代理机构就有关投标的往来函电均应使用中文。投标人提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释投标文件时以中文文本为准。

2.9投标人应按招标文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，应当书面知会代理机构，并书面报告本级人民政府财政部门。

## 3.投标文件的提交

3.1在投标文件提交截止时间前，投标人须将电子投标文件成功完整上传到云平台项目采购系统，且取得投标回执。时间以云平台项目采购系统服务器从中国科学院国家授时中心取得的北京时间为准，投标截止时间结束后，系统将不允许投标人上传投标文件，已上传投标文件但未完成传输的文件系统将拒绝接收。

3.2代理机构对因不可抗力事件造成的投标文件的损坏、丢失的，不承担责任。

3.3出现下述情形之一，属于未成功提交投标文件，按无效投标处理：

(1) 至提交投标文件截止时，投标文件未完整上传的。

(2) 投标文件未按投标格式中注明需签字盖章的要求进行签名（含电子签名）和加盖电子印章，或签名（含电子签名）或电子印章不完整的。

(3) 投标文件损坏或格式不正确的。

## 4.投标文件的修改、撤回与撤销

4.1在提交投标文件截止时间前，投标人可以修改或撤回未解密的电子投标文件，并于提交投标文件截止时间前将修改后重新生成的电子投标文件上传至系统，到达投标文件提交截止时间后，将不允许修改或撤回。

4.2在提交投标文件截止时间后，投标人不得补充、修改和更换投标文件。

## 5.投标文件的解密

到达开标时间后，投标人需携带并使用制作该投标文件的同一数字证书参加开标解密，投标人须在采购代理机构规定的时

间内完成投标文件解密，投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的逾期未解密投标文件，将作无效投标处理。

## 6. 投标保证金

### 6.1 投标保证金的缴纳

投标人在提交投标文件时，应按投标人须知前附表规定的金额和缴纳要求缴纳投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

如采用转账、支票、本票、汇票形式提交的，投标保证金从投标人基本账户递交，由广东省同道工程咨询有限公司代收。具体操作要求详见广东省同道工程咨询有限公司有关指引，递交事宜请自行咨询广东省同道工程咨询有限公司；请各投标人在投标文件递交截止时间前按须知前附表规定的金额递交至广东省同道工程咨询有限公司，到账情况以开标时广东省同道工程咨询有限公司查询的信息为准。

如采用金融机构、专业担保机构开具的投标担保函、投标保证保险函等形式提交投标保证金的，投标担保函或投标保证保险函须开具给采购人（保险受益人须为采购人），并与投标文件一同递交。

投标人可通过“广东政府采购智慧云平台金融服务中心”(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/>)，申请办理电子保函，电子保函与纸质保函具有同样效力。

注意事项：供应商通过线下方式缴纳保证金（转账、支票、汇票、本票、纸质保函）的，需准备缴纳凭证的扫描件作为核验凭证；通过电子保函形式缴纳保证金的，如遇开标或评标现场无法拉取电子保函信息时，可提供电子保函打印件或购买凭证作为核验凭证。相关凭证应上传至系统归档保存。

### 6.2 投标保证金的退还：

- (1) 投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还。
- (2) 未中标的投标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还。
- (3) 中标供应商的投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

备注：但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

### 6.3 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (2) 投标人在招标文件规定的投标有效期内撤销其投标；
- (3) 中标后，无正当理由放弃中标资格；
- (4) 中标后，无正当理由不与采购人签订合同；
- (5) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

## 7. 投标有效期

7.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，采购人或者采购代理机构可以向担保机构索赔保证金。

7.2 出现特殊情况需延长投标有效期的，采购人或采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均以书面形式通知所有投标人。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金（如有）的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人可以拒绝延长有效期，但其投标将会被视为无效，拒绝延长有效期的投标人有权收回其投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，投标有效期超出保函有效期的，采购人或者采购代理机构应提示投标人重新开函，未获得有效保函的投标人其投标将会被视为无效。

## 8. 样品（演示）

8.1 招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

8.2 投标截止时间前，投标人应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

8.3采购结果公告发布后，中标供应商的样品由采购人封存，作为履约验收的依据之一。未中标供应商在接到采购代理机构通知后，应按规定时间尽快自行取回样品，否则视同供应商不再认领，代理机构有权进行处理。

## 9.除招标文件另有规定外，有下列情形之一的，投标无效：

- 9.1投标文件未按照招标文件要求签署、盖章；
- 9.2不符合招标文件中规定的资格要求；
- 9.3投标报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价；
- 9.4投标文件含有采购人不能接受的附加条件；
- 9.5有关法律、法规和规章及招标文件规定的其他无效情形。

## 六、开标、评标和定标

### 1.开标

#### 1.1 开标程序

招标工作人员按招标公告规定的时间进行开标，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、解密情况，投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）。开标分为现场电子开标和远程电子开标两种。

采用现场电子开标的：投标人的法定代表人或其委托代理人应当按照本招标公告载明的时间和地点前往参加开标，并携带编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用的数字证书、存储有备用电子投标文件的U盘前往开标现场。

采用远程电子开标的：投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本招标公告载明的时间和模式等要求参加开标。在投标截止时间前30分钟，应当登录云平台开标大厅进行签到，并且填写授权代表的姓名与手机号码。若因签到时填写的授权代表信息有误而导致的不良后果，由供应商自行承担。

开标时，投标人应当使用编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用数字证书在开始解密后按照代理机构规定的时间内完成电子投标文件的解密，如遇不可抗力等其他特殊情况，采购代理机构可视情况延长解密时间。投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的在规定时间内未解密投标文件，将作无效投标处理。（采用远程电子开标的，各投标人在参加开标以前须自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及数字证书的有效性等进行检测，确保可以正常使用）。

如在电子开标过程中出现无法正常解密的，代理机构可根据实际情况开启上传备用电子投标文件通道。系统将对上传的备用电子投标文件的合法性进行验证，若发现提交的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的），系统将拒绝接收，视为无效投标。如供应商无法在代理规定的时间内完成备用电子投标文件的上传，投标将被拒绝，作无效投标处理。

#### 1.2开标异议

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

1.3 投标截止时间后，投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的，不得开标。同时，本次采购活动结束。

1.4开标时出现下列情况的，视为投标无效处理：

- （1）经检查数字证书无效的；
- （2）因投标人自身原因，未在规定时间内完成电子投标文件解密的；
- （3）如需使用备用电子投标文件解密时，在规定的解密时间内无法提供备用电子投标文件或提供的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的）。

### 2.评审（详见第四章）

### 3.定标

#### 3.1中标公告：

中标供应商确定之日起2个工作日内，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采

购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)佛山市公共资源交易网 ([ggzy.foshan.gov.cn/](http://ggzy.foshan.gov.cn/))、佛山市公共资源交易中心南海分中心网站 ([www.nanhai.gov.cn/fsnhq/bmdh/sydw/ggzyjyzx/znjj/](http://www.nanhai.gov.cn/fsnhq/bmdh/sydw/ggzyjyzx/znjj/)) 上以公告的形式发布中标结果, 中标公告的公告期限为1个工作日。中标公告同时作为采购代理机构通知除中标供应商外的其他投标人没有中标的书面形式, 采购代理机构不再以其它方式另行通知。

### 3.2 中标通知书:

中标通知书在发布中标公告时, 在云平台同步发送至中标供应商。中标供应商可在云平台自行下载打印《中标通知书》, 《中标通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。中标通知书发出后, 采购人不得违法改变中标结果, 中标供应商不得放弃中标。中标供应商放弃中标的, 应当依法承担相应的法律责任。

### 3.3 终止公告:

项目废标后, 采购人或采购代理机构将在中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn/](http://www.ccgp.gov.cn/))、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、佛山市公共资源交易网 ([ggzy.foshan.gov.cn/](http://ggzy.foshan.gov.cn/))、佛山市公共资源交易中心南海分中心网站 ([www.nanhai.gov.cn/fsnhq/bmdh/sydw/ggzyjyzx/znjj/](http://www.nanhai.gov.cn/fsnhq/bmdh/sydw/ggzyjyzx/znjj/)) 上发布终止公告, 终止公告的公告期限为1个工作日。

## 七、询问、质疑与投诉

### 1. 询问

投标人对政府采购活动事项(招标文件、采购过程和中标结果)有疑问的, 可以向采购人或采购代理机构提出询问, 采购人或采购代理机构将及时作出答复, 但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出, 也可以书面方式提出, 书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《投标邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

### 2. 质疑

2.1 供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的, 可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内, 以书面原件形式向采购人或采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑, 逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指:

- (1)对招标文件提出质疑的, 为获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日;
- (2)对采购过程提出质疑的, 为各采购程序环节结束之日;
- (3)对中标结果提出质疑的, 为中标结果公告期限届满之日。

#### 2.2 质疑函应当包括下列主要内容:

- (1)质疑供应商和相关供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等;
- (2)质疑项目名称及编号、具体明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
- (3)认为采购文件、采购过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源;
- (4)提出质疑的日期。

2.3 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的, 应当由本人签字; 质疑供应商为法人或者其他组织的, 应当由法定代表人、主要负责人, 或者其授权代表签字或者盖章, 并加盖公章。

2.4 以联合体形式参加政府采购活动的, 其质疑应当由联合体成员委托主体提出。

2.5 供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则, 提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源, 证据来源必须合法, 采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方, 请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者, 将上报政府采购监督管理部门依法处理。

#### 2.6 质疑联系方式如下:

质疑联系人: 熊先生

电话: 0757-83939050

传真：0757-83939050

邮箱：925465214@qq.com

地址：佛山市南海区桂城街道疏港路28号

邮编：528200

### 3.投诉

质疑人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，按如下联系方式向本项目监督管理部门提起投诉。

政府采购监督管理机构名称：佛山市南海区财政局政府采购管理股

地址：佛山市南海区桂城街道南新三路20号

电话：0757-86282779、86282776

邮编：528200

传真：-

## 八、合同签订和履行

### 1.合同签订

1.1采购人应当自《中标通知书》发出之日起三十日内，按照招标文件和中标供应商投标文件的约定，与中标供应商签订合同。所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。超过30天尚未完成政府采购合同签订的政府采购项目，采购人应当登录广东省政府采购网，填报未能依法签订政府采购合同的具体原因、整改措施和预计签订合同时间等信息。

1.2采购人不得提出试用合格等任何不合理的要求作为签订合同的条件，且不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3合同条款中应规定，乙方完全遵守《中华人民共和国劳动合同法》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，登录广东省政府采购网上传政府采购合同扫描版，如实填报政府采购合同的签订时间。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内公开并备案采购合同。

### 2.合同的履行

2.1政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

2.2政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内登录广东省政府采购网上传备案。

## 第四章 评标

### 一、评标要求

#### 1.评标方法

采购包1(广东省人民医院南海医院饭堂配餐服务): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

#### 2.评标原则

2.1评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则,以招标文件和投标文件为评标的基本依据,并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责,并按招标文件的规定办法进行评审。

2.3合格投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的,不得评标。

#### 3.评标委员会

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成,成员人数应当为5人及以上单数,其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标应遵守下列评标纪律:

(1) 评标情况不得私自外泄,有关信息由广东省同道工程咨询有限公司统一对外发布。

(2) 对广东省同道工程咨询有限公司或投标人提供的要求保密的资料,不得摘记翻印和外传。

(3) 不得收受投标供应商或有关人员的任何礼物,不得串联鼓动其他人袒护某投标人。若与投标人存在利害关系,则应主动声明并回避。

(4) 全体评委应按照招标文件规定进行评标,一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。

(5) 评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价,并对评价意见承担个人责任。评审过程中,不得发表倾向性言论。

\*对违反评标纪律的评委,将取消其评委资格,对评标工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

#### 4.有下列情形之一的,视为投标人串通投标,其投标无效:

4.1不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;

4.2不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;

4.3不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;

4.4不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;

4.5不同投标人的投标文件相互混装;

4.6不同投标人的投标保证金或购买电子保函支付款为从同一单位或个人的账户转出;

4.7投标人上传的电子投标文件使用该项目其他投标人的数字证书加密的或加盖该项目的其他投标人的电子印章的。

说明:在评标过程中发现投标人有上述情形的,评标委员会应当认定其投标无效。同时,项目评审时被认定为串通投标的投标人不得参加该合同项下的采购活动。

#### 5.投标无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和招标文件其他投标无效条款。

#### 6.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准,对投标文件进行评审。评标结束后,对投标人的评审名次进行排序,确定中标供应商或者推荐中标候选人。

## 7.价格修正

对报价的计算错误按以下原则修正：

(1) 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的，对其按无效投标处理。

(5) 若投标客户端上传的电子报价数据与电子投标文件价格不一致的，以电子报价数据为准。

注：同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序在系统上进行价格澄清。澄清后的价格加盖电子印章确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

## 二.政府采购政策落实

### 1.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

相关认证机构和获证产品信息以市场监管总局组织建立的节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台公布为准。

### 2.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同小、微企业）。

### 3.价格扣除相关要求

采购包1（广东省人民医院南海医院饭堂配餐服务）：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	服务由小微企业承接	10%	服务由小微企业提供，给予价格扣除C1，即：评标价=投标报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。

注：（1）上述评标价仅用于计算价格分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织、与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

(1) 所称小型和微型企业应当符合以下条件：

在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

提供本企业（属于小微企业）制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物/提供本企业（属于小微企业）承接的服务。

(2) 符合中小企业扶持政策的投标人应填写《中小企业声明函》；监狱企业须投标人提供由监狱管理局、戒毒管理局

(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件;残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》,否则不认定价格扣除。

说明:投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责,投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的,属于提供虚假材料谋取中标。

(3) 投标(响应)供应商统一在一份《中小企业声明函》中说明联合体各方的中小微情况:包括联合体各方均为小型、微型企业的,及中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动,且共同投标协议书中约定,小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额**30%**以上的。

### 三、评审程序

#### 1. 资格性审查和符合性审查

资格性审查。公开招标采购项目开标结束后,采购人或采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查,以确定投标人是否具备投标资格。(详见后附表一资格性审查表)

符合性审查。评标委员会依据招标文件的规定,从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查,以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。(详见后附表二符合性审查表)

资格性审查和符合性审查中凡有其中任意一项未通过的,评审结果为未通过,未通过资格性审查、符合性审查的投标人按无效投标处理。

对各投标人进行资格审查和符合性审查过程中,对初步被认定为无效投标者,由评标委员会组长或采购人代表将集体意见及时告知投标当事人。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明,必要时提交相关证明材料;投标人不能证明其报价合理性的,评标委员会应当将其作为无效投标处理。

合格投标人不足**3**家的,不得评标。

表一资格性审查表:

采购包**1**(广东省人民医院南海医院饭堂配餐服务):



序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人， 投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料或提供《政府采购供应商资格信用承诺函》（格式详见附件）。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2022年度经审计的财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）或提供《政府采购供应商资格信用承诺函》（格式详见附件）
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：参照投标（报价）函相关承诺格式内容或提供《政府采购供应商资格信用承诺函》（格式详见附件）。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。
6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包） 投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、 监理、检测等服务的供应商， 不得再参与本项目投标（响应）。 投标（报价） 函相关承诺要求内容。
8	本项目不属于专门面向中小企业采购的项目，允许非中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位参与项目投标。	本项目不属于专门面向中小企业采购的项目，允许非中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位参与项目投标。

表二符合性审查表：

采购包1（广东省人民医院南海医院饭堂配餐服务）：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	商务要求	实质性响应招标文件的商务要求
2	技术/服务要求	实质性响应招标文件的技术/服务要求
3	报价要求	报价方案是唯一确定且没有超过最高限价
4	其它	实质性响应招标文件中规定的其它情况

## 2.投标文件澄清

2.1对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当在评审过程中发起在线澄清，要求投标人针对价格或内容做出必要的澄清、说明或补正。代理机构可根据开标环节记录的授权代表人联系方式发送短信提醒或电话告知。

投标人需登录广东政府采购智慧云平台项目采购系统的等候大厅，在规定时间内完成澄清（响应），并加盖电子印章。

若因投标人联系方式错误未接收短信、未接听电话或超时未进行澄清（响应）造成的不利后果由供应商自行承担。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

2.2评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

2.3评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

## 3.详细评审

采购包1(广东省人民医院南海医院饭堂配餐服务):

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分50.0分 技术部分40.0分 报价得分10.0分	
对项目理解程度 (5.0分)	根据各投标人对项目需求理解程度进行综合评审： 1) 对客户的需求及本项目的重难点了解全面细致，详细列出餐饮服务工作的重点难点要求（包括但不限于预防食品安全、差异化服务、解决高峰期排队、信息化系统等），并对应列出与之配套的管理服务措施，措施的可行性、合理性及逻辑性有具体分析及详细说明，切合本项目实际需求，得5分； 2) 对客户需求及本项目的重难点基本了解，能简单列出餐饮服务工作的重点难点要求（包括但不限于预防食品安全、差异化服务、解决高峰期排队、信息化系统等），有大概的流程介绍且能基本说明情况，基本切合本项目实际，并对应列出与之配套的管理服务措施，对措施的可行性、合理性及逻辑性有一定的分析及说明，得3分； 3) 对客户需求及本项目的重难点了解不足，对于餐饮服务（预防食品安全、差异化服务、解决高峰期排队、信息化系统等）的重点难点理解不到位，有缺漏，管理服务措施流程简单模糊，与本项目实际情况有明显偏离，得1分； 4) 不提供方案不得分。	

	<p>项目实施方案 (6.0分)</p> <p>根据各投标人针对本项目实施方案进行综合评审： 1) 方案有针对性能充分说明且包含制度管理模式、服务管理、组织实施方案、工作流程和专业技术等内容，有详细的流程介绍且顺畅清晰，切合本项目实际需求，对方案可行性、合理性及逻辑性有具体分析及详细说明，得6分； 2) 方案中尚且能涵盖（制度管理模式、服务管理、组织实施方案、工作流程和专业技术等内容），仅有大概的流程介绍且能基本说明情况，基本切合本项目实际，对方案的可行性、合理性及逻辑性有一定的分析及说明，得4分； 3) 方案对于要求包含的制度管理模式、服务管理、组织实施方案、工作流程和专业技术等内容有缺漏或说明、流程简单模糊，与本项目实际情况有明显偏离，对方案的可行性、合理性及逻辑性薄弱，没有具体分析及说明，得2分； 4) 不提供方案不得分。</p>
	<p>安全生产管理方案 (6.0分)</p> <p>根据各投标人提供的安全生产管理方案进行综合评审： 1) 方案针对安全生产管理有充分说明且包含制定的食物卫生、安全标准、控制措施及质量保证措施等内容，有详细的流程介绍且顺畅清晰，切合本项目实际需求，对方案可行性、合理性及逻辑性有具体分析及详细说明，得6分； 2) 方案对安全生产管理中尚且能涵盖（食物卫生、安全标准、控制措施及质量保证措施等内容），有大概的流程介绍且能基本说明情况，基本切合本项目实际，对方案的可行性、合理性及逻辑性有一定的分析及说明，得4分； 3) 方案对于安全生产管理要求包含的食物卫生、安全标准、控制措施及质量保证措施等内容有缺漏或说明、流程简单模糊，与本项目实际情况有明显偏离，对方案的可行性、合理性及逻辑性薄弱，没有具体分析及说明，得2分； 4) 不提供方案不得分。</p>
<p>技术部分</p>	<p>人员管理方案 (6.0分)</p> <p>根据各投标人提供的人员管理方案等进行综合评审： 1) 方案针对人员管理有充分说明且包含人员培训、人员管理、架构及岗位职责等，有详细的流程介绍且顺畅清晰，切合本项目实际需求，对方案可行性、合理性及逻辑性有具体分析及详细说明，得6分； 2) 方案对人员管理中尚且能涵盖（人员培训、人员管理、架构及岗位职责等内容），有大概的流程介绍且能基本说明情况，基本切合本项目实际，对方案的可行性、合理性及逻辑性有一定的分析及说明，得4分； 3) 方案对于要求包含的人员培训、人员管理、架构及岗位职责等内容有缺漏或说明、流程简单模糊，与本项目实际情况有明显偏离，对方案的可行性、合理性及逻辑性薄弱，没有具体分析及说明，得2分； 4) 不提供方案不得分。</p>

<p>进场服务方案 (5.0分)</p>	<p>根据各投标人提供的进场服务方案进行综合评审： 1) 方案针对人员、物资、履约进度等，有详细的流程介绍且顺畅清晰，切合本项目实际需求，对方案可行性、合理性及逻辑性有具体分析及详细说明，得5分； 2) 方案对人员管理中尚且能涵盖（人员、物资、履约进度等内容），有大概的流程介绍且能基本说明情况，基本切合本项目实际，对方案的可行性、合理性及逻辑性有一定的分析及说明，得3分； 3) 方案对于要求包含的人员、物资、履约进度等内容有缺漏或说明、流程简单模糊，与本项目实际情况有明显偏离，对方案的可行性、合理性及逻辑性薄弱，没有具体分析及说明，得1分； 4) 不提供方案不得分。</p>
<p>订餐信息化系统评价 (6.0分)</p>	<p>1、针对投标人具有订餐信息化管理系统，系统至少具有三个服务端口功能（管理端、职工端、患者端）： 1) 管理端口基础功能包括①订单查看功能、②缴、退费功能、③报表统计功能，在此基础上，每多一个功能得1分，最高得2分。 2) 职工端口基础功能包括①充值功能、②订、退餐功能、③查询余额功能，在此基础上，每多一个功能得1分，最高得2分。 3) 患者端口基础功能包括①充值功能、②扫码点餐功能、③退餐功能，在此基础上，每多一个功能得1分，最高得2分。 注：投入的系统若为投标人自行购置的需提供：购置合同扫描件、发票扫描件、该系统登入和使用界面截图并加盖投标人公章；系统若为自有的需提供：软件著作权证书扫描件、该系统登入和使用过的证明材料或使用界面截图并加盖投标人公章；不提供不得分。</p>
<p>突发事件应急服务方案 (6.0分)</p>	<p>1、根据各投标人提供的餐饮（食堂）服务突发事件应急服务方案综合评审： 1) 投标人所提供的突发事件应急服务方案中提供的餐饮服务点能支持餐饮（食堂）服务内容、能够响应支援人数达30人以上且响应时间在30分钟以内（以服务点到本项目的驾车距离按百度网络定位地图为准），得6分； 2) 投标人所提供的突发事件应急服务方案中提供餐饮服务点能支持餐饮（食堂）服务内容、能够响应支援人数在20人-30人且响应时间在45分钟以内（以服务点到本项目的驾车距离按百度网络定位地图为准），得4分； 3) 投标人所提供的突发事件应急服务方案中提供餐饮服务点能支持餐饮（食堂）服务内容，能够响应支援人数达10人-19人且响应时间在60分钟以内（以服务点到本项目的驾车距离按百度网络定位地图为准），处理方案一般，得2分； 4) 投标人所提供的突发事件应急服务方案中提供餐饮服务点能支持餐饮（食堂）服务内容，能够响应支援人数在10人以下且响应时间在60分钟以上（以服务点到本项目的驾车距离按百度网络定位地图为准），得1分； 5) 不提供方案不得分。（注：方案中须同时提供餐饮服务合同、餐饮服务项目点食品经营许可证及服务点到本项目的驾车距离按百度网络定位地图截图并加盖投标人公章，不提供或缺一不得分。）</p>

商务部分	企业信誉 (9.0分)	1、投标人具有有效的质量管理体系认证证书，得1.5分。 2、投标人具有有效的环境管理体系认证证书，得1.5分。 3、投标人具有有效的职业健康安全管理体系认证证书，得1.5分。 4、投标人具有有效的食品安全管理体系认证证书得1.5分。 5、投标人具备有效的供应链安全管理体系认证证书得1.5分。 6、投标人具备有效的社会责任管理体系认证证书得1.5分。 【以上1至6项累计最高得9分。提供以上认证的有效认证证书的扫描件加盖投标人公章或国家认证认可监督管理委员会官方网站（www.cnca.gov.cn）查证结果截图加盖投标人公章，不提供不得分】
	原材料及进货渠道 (6.0分)	投标人与食材【第一类：淀粉类（含米、粉、面其中一样）、第二类：油、第三类：调味料、第四类：菜、第五类：肉、第六类：蛋】供应商的合作关系，上述第一类至第六类每提供一类得1分，每一类只能得一次分不能重复得分，本项累计最高得6分。注：提供与食材供应商已签订且在服务期内的供货协议（或供货证明）、食材供应商具备相关经营许可证明及食材供应商的营业执照扫描件并加盖投标人公章作为证明材料，不提供不得分。
	项目业绩 (14.0分)	投标人自2019年1月1日至今(以合同签订时间为准)具有以投标人名义独立承接的同类食堂管理项目业绩，每提供一项得2分，本项最高得14分。（同一客户（业主）有多项业绩的仅按一项计算，提供合同关键页扫描件加盖投标人公章，不提供不得分。）
	满意度评价 (12.0分)	投标人对以上项目业绩获得客户满意度评价结果为优秀/满意/优良/好等好评的（即在当份评价表中客户满意度最高的评价等级），每项业绩加3分，本项最高得12分。（提供评价表和合同书的扫描件加盖投标人公章，同一客户（业主）的业绩有多项客户评价的仅按一项计算，不提供不得分。）

	服务队伍情况 (9.0分)	<p>1、投标人投入本项目的项目负责人（1名）情况（本小项累计得6分）：</p> <p>（1）具有高级食品安全管理员证书（或高级食品安全管理员培训考核合格证明），得3分。（2）具有一级健康管理师证书的，得3分；具有二级健康管理师证书的，得2分；具有三级健康管理师证书的，得1分。注：须同时提供证书扫描件、在技能人才评价证书全国联网查询（网址：<a href="http://zscx.osta.org.cn/">http://zscx.osta.org.cn/</a>）中证书信息查询结果截图及本项目招标公告发布当月往前顺推6个月的任意一个月（含招标公告发布当月）在投标人单位或其分支机构购买社保证明文件扫描件或打印件加盖投标人公章（社保证明文件中必须有投标人名称、人员姓名、购买时间及社保部门印章。）并加盖投标人公章，不提供不得分。</p> <p>2、厨师团队人员中具备一级中式烹调师证书或二级及以上中式面点师证书或高级营养配餐员证书的，每提供1名，得1分，每类型技能人员最高得分为1分，本项满分3分。注：以上人员不可重复得分，须同时提供证书扫描件、在技能人才评价证书全国联网查询（网址：<a href="http://zscx.osta.org.cn/">http://zscx.osta.org.cn/</a>）中证书信息查询结果截图及本项目招标公告发布当月往前顺推6个月的任意一个月（含招标公告发布当月）在投标人单位或其分支机构购买社保证明文件扫描件或打印件加盖投标人公章（社保证明文件中必须有投标人名称、人员姓名、购买时间及社保部门印章。）并加盖投标人公章，不提供不得分。</p>
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	<p>投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。</p>

#### 4.汇总、排序

##### 采购包1:

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

#### 5.中标价的确定

除了按第四章第一点第7条修正并经投标人确认的投标报价作为中标价外，中标价以开标时公开唱标价为准。

#### 6.其他无效投标的情形：

(1)评标期间，投标人没有按评标委员会的要求提交法定代表人或其委托代理人签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的。

(2)投标文件提供虚假材料的。

(3)投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的。

(4)投标人对采购人、采购代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的。

(5)投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。

(6)法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

# 广东省人民医院南海医院 (佛山市南海区第二人民医院) 合同书

项目编号:

项目名称: 广东省人民医院南海医院饭堂配餐服务

广东省人民医院南海医院

甲 方: (佛山市南海区第二人民医院)  
)

乙 方: (中标/成交供应商名称)

签订日期:     年    月    日

甲 方: 广东省人民医院南海医院  
(佛山市南海区第二人民医院)

地 址: 广东省佛山市南海区桂城街道夏东路23号

乙 方: (中标/成交供应商)

地 址:

根据《中华人民共和国民法典》和本项目采购文件的要求,经双方协商,本着平等互利和诚实信用的原则,一致同意签订本合同如下。

## 一、项目主要内容及实现功能目标:

### (一) 项目基本情况

广东省人民医院南海医院位于南海区桂城街道平洲夏东路23号,随着心血管病大楼医院(二期工程)计划在未来1年投入使用,医院总占地面积79946平方米,开放式床位1200张,全院员工预计1300多人,实习生200多人,是一所集医疗、教学、科研、预防、保健、康复于一体的综合性医院。

饭堂位于医院东侧,其中一层、二层为普食饭堂,均具备较为完善的餐饮设施及装备,使用全电器厨具设备。

本项目仅针对服务期间甲方对公结算部分订购的体检早餐、超时餐(包括加班餐、学术活动超时餐、手术室加班餐、团餐),对于在院病人和在职员工订餐的费用由病人和职工自行结算,金额不包括在本项目的采购预算中;获得中标资格的同时获得一层、二层为普食饭堂的经营管理资格,由经营者(乙方)自负盈亏,微利经营,医院不作任何性质的补贴,乙方不得转包,必须服从甲方管理,符合相关食品卫生及医院管理相关法规、制度及规范。

### (三) 配置说明

1.饭堂内主要设备设施由甲方配置,如抽排系统、厨具、炉具等固定资产。在承包期满或合同提前解除或终止时,乙方必须退回医院饭堂的所有设备、设施,并确保设备、设施能正常使用和完整。

2.配置有水、电、粗加工间、主副食加工间、主副食仓库、消毒间等规范工作用房。

3.甲方所有炊具等设备经登记造册后交给乙方,合同期满如数并确保能正常使用交还甲方。服务实施过程中饭堂所需添置购买的工具、餐具及设备、系统等均有由乙方负责,甲方不作任何补偿,合同期满后由乙方自行处理。

4.乙方负责医院现有设备、物品及自行投入设备的维护、保养、维修。

#### (四) 总体要求

##### 一) 饭堂消防安全管理要求

根据国家《消防法》的有关规定，要规范饭堂安全消防管理工作。为了避免火灾的发生，需采取以下预防措施：

- 1.饭堂各种电气设备的使用和操作必须制定安全操作规程，并严格执行。
- 2.饭堂的各种电器设备的安装和使用必须符合防火安全要求，按照规范进行操作。各种电器绝缘要好，接头要牢，要有严格的保险装置。
- 3.炉灶要保持清洁，排油烟罩管道要定期清洗、保养，保证设备清洁。
- 4.正在使用火源的工作人员，不得离开自己的岗位。
- 7.在下班前，要有专人负责检查所有能源阀门及开关关闭全部熄灭并做好记录备查。
- 8.按照消防部门要求配置消防栓、灭火器、灭火毯等消防器材。
- 9.乙方做好饭堂消防安全检查工作并做好检查记录，及时排除安全隐患，在整改期限内，饭堂责任人必须严格执行整改内容，不得有意阻碍或拖延，否则追究其本人经济责任和行政责任，未在整改期限内完成整改每次罚款1000元，拖延整改每延期10天额外罚款1000元。
- 10.乙方要认真学习《消防法》，制定消防安全知识培训计划，定期进行消防知识培训，熟练掌握消防器材的正确使用和正确处理饭堂发生的火灾，每年至少进行2次消防应急演练。

##### 二) 饭堂安全生产管理要求

- 1.清洁设备时应断开电源，设备有安全罩的应保持在正确位置。
- 2.饭堂的利器工具每位员工必须小心使用和保管，做到定点存放、专人负责，使用后放回原处，刀具要保持清洁，以免打滑伤人，带刀行走时，刀尖必须向下，用布擦拭时，刀口必须向外。
- 3.正确使用电器，严禁违规操作，出现零件松动或设备故障应及时报修，未修好前做明显标记提醒他人。
- 4.保持地面整洁及时清理油污和积水以免滑倒他人。
- 5.未经甲方允许外来人员一律不准进入厨房，以免发生意外事故。
- 6.严禁使用包装有破损的食品，以免用餐人员误食；统一杀虫时要注意食品的保护以免发生意外事故。
- 7.不得在场地贮存危险、易燃、违禁物品。
- 8.必须严格执行和遵守《中华人民共和国安全生产法》和有关安全生产的规定，接受医院和上级监管部门的监督，检查和指导。对事故隐患和不安全因素及时整顿。

##### 二) 食材要求

1.主食：大米、食油、食盐等必须采购市场上有品牌的品种，外包装完好，有SC标志，标明品名、厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准，剩余保质期不少于三分之二，具有产品合格证。符合食品安全法要求，并健全采购合格证索证制度，提供有乙方公章的与供应商采购供应合同复印件。

2.副食：采购副食品来源必须合法，有生产日期、保质期、合格证，不使用过期变质或劣质食品。采购肉类必须有动物检验检疫合格证，采购蔬菜必须新鲜，并提供残留农药检测证明备查。

3.杜绝使用预制菜；

4.采购的原材料必须按要求建立台帐，接受食品药品监督管理局等行政部门的监督和检查。

##### 三) 设施、用具要求

1.食品用纸、食品用塑料包装、陶瓷包装、洗涤产品等采购必须合法，有相应的产品合格证。



2.餐具的清洗和消毒必须符合规范；保持厨具清洁、固定，分类放置，标识清晰。

3.饭堂菜谱公布：将菜谱和价格公布在饭堂显示屏或APP上。

#### 四）食品卫生安全管理要求

1.有健全的食品安全管理制度、岗位责任制度和操作流程。

2.乙方要认真严格落实食品及食品相关产品的采购索证索票、进货查验和采购记录制度，保障食品安全。

3.乙方需配备至少1名专职高级食品安全管理员，有效证件复印件（加盖乙方公章）须向甲方管理部门备案，更换食品安全管理员需要报甲方管理部门备案；所有从业人员必须持有有效的广东省统一格式的食品健康证【健康证：（电子证件或打印件）须备案甲方管理部门】方能上岗，工作人员健康证有效期到期前需及时更新，更新后报甲方备案。

4.规范执行食品留样管理制度。

5.环境卫生整洁、安全，昆虫鼠害控制得当，实行明厨亮灶。

6.个人卫生：不得留长指甲、染指甲，工作时不戴戒指、手镯、耳环等。工作服应根据工种、职责、区域等分色穿着,工作人员要规范戴口罩。

#### 7.仓库卫生

1) 仓库要有防鼠、防蝇、防潮、防火、防盗等措施。

2) 仓库地面要求无垃圾、货架无积灰物品摆放整齐有序。

3) 食品仓库与非食品仓库分区存放，仓库进出的物资要认真登记立账，做到先进先出，易坏先用。凡腐烂变质、生虫、有毒有害食品不准入库，禁止存入易燃、易爆、有毒物品和私人物品和杂物。

4) 库存食品按类别上架存放，各种食品要有标签，粮食存放应隔墙和高于地面20cm以上。各种调料容器加盖，并有标记。

5) 对库存原料和食品要定期检查，确保质量，发现问题及时妥善处理。

#### 8.冷库、冰柜、冰箱卫生

1) 冷库、冰柜、冰箱内物资要按照食品卫生要求分类堆放，生熟食品分开存放。

2) 经常检查冷库存放的货物，防止霉烂变质。

3) 冷库、冰柜、冰箱每周除霜清扫一次并做好记录，提供总务科随时检查，做到库内无腥臭味。

9.餐厨垃圾分类管理并交由有资质许可的单位进行收运、处理，并做好记录每月按时上交总务科。

10.当餐菜品必须为新鲜烹饪，不得为上餐或以往的剩饭剩菜。

#### 五）甲方责任及权限

1.甲方为乙方提供饭堂现有的厨具、餐具、电脑等设施，如乙方需要增添更换、维修，所有费用由乙方自理。

2.甲方提供饭堂及餐厅水、电等设施，服务过程中所产生的费用由乙方负责，甲方每月10号前将费用单交给乙方，乙方转账支付给甲方。

3.甲方有权对乙方进行各种行政监督管理，如：食品安全、卫生、安全、治安、消防、综合治理等。

4.甲方有权对饭菜质量、数量、卫生服务等情况进行监督检查，如乙方未达到饭菜质量，甲方有权要求乙方限期进行整改。

5.乙方遇到甲方职工或病人有效投诉，甲方需立刻书面或口头方式告知乙方，乙方应在15分钟内进行处理，2小时内以书面形式告知甲方调查处理结果。

6.乙方除因特殊情况外，造成误餐或停餐，甲方有权对乙方给予适当的处罚。

7.乙方违约，甲方有权提出终止合同，造成甲方损失的，乙方须全额赔偿损失。

8.乙方如在经营期间出现重大食品安全隐患、消防隐患或发生较大的食品、消防、治安等安全事件，甲方有权提前终止本合同并保留向乙方追究责任及赔偿的权利。

9.甲方总务部门每月至少一次对饭堂食品、用电、燃气、环境、消防等方面进行安全检查。

10.甲方每月组织饭堂管理的沟通座谈会，监督饭堂的管理、服务等方面内容。

11.甲方如有临时配餐需求，需提前报餐，采用专用记录形式，每月统一结算。

#### 六) 乙方责任及权限

1.遵守国家相关的法律法规，严格执行卫生管理制度和食品操作规程，并制定详细的各项管理规章制度，在甲方总务科备案，接受甲方及各级管理部门的监督检查，发现问题须及时整改。

2.饭堂工作人员必须按卫生部门要求健康体检合格，取得有效健康证方可入职，并须定期进行身体检查；发现无持有有效健康证的员工需马上离场并对乙方进行扣罚5000元/人。工作人员统一服装和卫生用品，所需费用由乙方负责。

3.经营场所做好安全及卫生防护工作，定期进行防鼠防蝇，确保食品安全。

4.必须确保食物的质量，严把进货渠道及进货质量关，严禁购进变质变霉的食品，保证食品的卫生，做好食品卫生内部以及环境卫生，接受甲方监督管理，经得起上级部门检查并达到合格，在上级检查期间发现问题，根据情况每一条问题罚款500-1000元。

5.乙方必须按甲方规定时间作息，准时开餐，职工开餐时间由甲方规定，如有变动甲方应事先通知乙方，如发现未在规定时间内开档、收档，每次罚款500元。

6.乙方饭堂工作人员必须遵守甲方规章制度，不得随意出入甲方办公区域及其他禁入区域，如有违反者，甲方有权要求将其调离饭堂。

7.甲方饭堂餐厅设备日常维护维修由乙方负责，费用自理。

8.乙方在运作期间材料费用自理，所需饭堂工作人员的工资及工人劳保费均由乙方自理。

9.乙方有权自主经营、自负盈亏，有权自主聘用、调用工作人员。

10.乙方所聘工作人员的劳资关系、劳动保护、劳动安全、工伤、个人行为等的管理及责任全部由乙方负责，与甲方无关。

11.乙方做好有关证件的年审年检工作，费用由乙方负责。

12.乙方负责对医院使用场地的油烟管道、下水道、污物的清理，负责门窗及配件的维修及更换，负责室内粉饰，费用由乙方自理。

13.甲方违约，乙方有权提出终止承包合同，并可上报法院或仲裁机关处理。

14.乙方需主动参与甲方组织的综合测评，含患者、员工满意度、管理评价等方面。乙方负责人必须参与院方组织的座谈会，对甲方提出的意见进行及时整改，并反馈给甲方。测评成绩、沟通与整改情况均将作为本项目下次招标的参考依据。

15.乙方进驻甲方饭堂时双方需要进行饭堂固定资产盘点，盘点清单甲乙双方各留一份。

16.双方定期对职工和住院病人进行用餐满意调查，乙方对提高满意度负主要责任并接受甲方建议，连续两个季度的甲方用餐人员满意度低于70%的，甲方可单方终止合同并不负违约责任。

17.乙方不得擅自改变场地用途，如需对场地进行经营性调整（包括间隔、室内外装修等）应经医院书面同意并由医院指定人员对调整工程实行监控。

18.能较好地完成甲方交办的临时配餐任务。

## 七) 相关责任与扣罚

乙方在承包经营期间,必须依据有关法律规章及《食品安全法》要求,建立健全餐饮各项规章制度和管理措施,若出现以下情形,须给予违约扣罚:

1.发现私宰肉或伪造相关证明文件,自动终止合同,并保留进一步追究责任的权利。

2.对货源的要求:提供的猪肉牛羊肉均为定点屠宰厂(场)经检疫和肉品品质检验合格的产品,具有由定点屠宰厂(场)加盖验讫印章并出具《畜产品检验证明》;所有商品并可追溯,否则视为违约,可根据情况给予扣罚。

3.乙方应按合同约定条款供货,乙方不得转包、分包,否则甲方有权单方面终止合同,将项目另行处理,乙方须承担由此造成的经济损失。

4.甲方每月将组织一次针对饭堂的饭菜质量、服务质量、卫生等的就餐人员满意度调查(【详见附件1:《饭堂满意度调查表》,总分为100分,(职工、病人)各30份】)。甲方职工和患者餐饮满意度调查的结果低于80%即80分(不含80分),每下降1%即1分,对乙方扣罚500元,以此类推。自合同签订之日起生效,前三个月为试用期,在试用期内不符合合同要求的且用餐人员满意度连续三个月低于70%即70分(不含70分)的,或在经营期间连续两个季度的用餐人员满意度低于70%即70分(不含70分)的,甲方可单方终止合同并不负违约责任。终止合同须向对方提前30天书面通知。

5.合同执行期间乙方必须无条件配合甲方不定期的进行监督检查(见附表2:饭堂管理质量考核细则表)。每月评定一次,以100分为总分,甲方将根据职能对月评分表(附件2:饭堂管理质量考核细则表)中各项指标进行评分,月评定分数达到80分或以上的为合格;80分以下为不合格,每下降1分,对乙方扣罚500元,以此类推。若月评定不合格,甲方将向乙方发出整改限期通知书时,乙方应虚心接受意见,及时更正存在问题;若每年出现月评定分数累计3次不合格的,甲方有权无条件终止和解除合同,没收履约保证金,一切经济和法律责任由乙方承担。

6.乙方提供假冒伪劣、过期、变质食品的,除要求无条件退货或换货外,并处以当次供应食品货款3倍的罚款。造成食品安全事故,有乙方承担全部责任。

7.乙方提供有毒食品的,造成食品安全事故的,经有关单位鉴定原因后,如确实为乙方提供之食品问题,乙方除需负担全数之医药费,没收履约保证金外,甲方有权终止合同,乙方须同时承担相应的民事及刑事法律责任。

8.在甲方组织的安全检查、综合测评、座谈会上提出乙方存在的安全隐患、管理缺陷、服务问题,乙方需在整改期限内执行改进,如有意阻碍检查或拖延整改,则每次扣罚500元—5000元不等。

9.乙方如出现以下行为,每发现一次,甲方有权对乙方扣罚500元/项/次:

- 1) 不按操作规范工作(如不带口罩、不带工作帽、工作期间吸烟等);
- 2) 出现一般卫生事故【如3人(含)以上因食物引起的急性胃肠道反应】;
- 3) 不按要求提供食品合格证或检验合格证的。
- 4) 乙方注意做好日常服务和工作的监管,避免投诉发生。如发生投诉,经核实属实、有效。
- 5) 未向法院提出书面提价申请同意而自行提价的。

## 八) 其它要求

1.签订合同后一个月内乙方必须为医院饭堂买公众责任保险(A)、(B)附加食品饮料责任保险,保额不低于100万元(含100万)。

2.因乙方管理不善造成就餐人员食物中毒,由乙方承担全部责任。

3.乙方在医院提供的场地内应守法经营,在合同期内发生一切事故,造成的后果由乙方承担全部责任;在合同期内乙方如有违反法律法规行为,经济责任、法律责任全部由乙方承担。否则甲方可提

前终止合约。

4.甲方有配合乙方共同管理饭堂，对服务质量、饭菜质量、价格进行监督，就饭堂管理问题进行协商的义务。乙方如需提价需向甲方提出书面申请，经甲方审批同意后才能实施。

5.按照政府采购政策支持脱贫地区产业发展的工作部署，做好运用政府采购政策支持乡村产业振兴工作。

6.乙方及甲方双方员工应保持相互尊重，不能发生摩擦，更不许出现打架等事件，若有发生追究责任，因造成的伤害由无理的一方全部负责（可报请司法机关解决）。

7.如有疫情防控影响，乙方需按照院感防控和现场管理的要求，执行相关规定的标准化及规范化行为，搞好环境卫生消毒处理和物品摆放。

8.合同期满后，乙方需要配合进行与下一服务供应商进行交接工作。

#### 九) 合同的终止

1.合同期满，本合同自然终止。

2.在合同期内，乙方存在违约情况，或存在严重的食品、物品质量不达标，或存在质量的卫生不达标，或出现严重的食品、物品安全和消防安全问题，甲方可立即终止合同。

3.合同期满时，乙方应将甲方提供的场所、设施、设备、工具等全部完好清还，配合甲方完成清算工作。

#### 二、产品及服务供应清单：

套餐名称	套餐包含的食材内容
早餐标准1	1粥/豆浆，2点心，1鸡蛋/粗粮
早餐标准2	1牛奶/粥，2点心，1鸡蛋/粗粮
早餐标准3	1牛奶/粥，1面食，2点心，1鸡蛋/粗粮/青菜
超时餐标准1	1主肉，1小炒，1青菜，1例汤，1白米饭
超时餐标准2	2主肉，1小炒，1青菜，1老火汤/水果，1白米饭
超时餐标准3	2主肉，1小炒，1青菜，1水果/酸奶，1老火汤，1白米饭

备注：每周的早餐及超时餐餐单须提前一周给予甲方审核。

#### 三、基本合同条款一览表

序号	合同条款	内容																					
1.	合同总额	人民币：大写：肆佰捌拾伍万肆仟伍佰元整，小写：¥4,854,500.00元；																					
2.	合同单价	<table border="1"> <thead> <tr> <th>套餐名称</th> <th>套餐包含的食材内容</th> <th>价格</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>早餐标准1</td> <td>1粥/豆浆，2点心，1鸡蛋/粗粮</td> <td>元/餐</td> </tr> <tr> <td>早餐标准2</td> <td>1牛奶/粥，2点心，1鸡蛋/粗粮</td> <td>元/餐</td> </tr> <tr> <td>早餐标准3</td> <td>1牛奶/粥，1面食，2点心，1鸡蛋/粗粮/青菜</td> <td>元/餐</td> </tr> <tr> <td>超时餐标准1</td> <td>1主肉，1小炒，1青菜，1例汤，1白米饭</td> <td>元/餐</td> </tr> <tr> <td>超时餐标准2</td> <td>2主肉，1小炒，1青菜，1老火汤/水果，1白米饭</td> <td>元/餐</td> </tr> <tr> <td>超时餐标准3</td> <td>2主肉，1小炒，1青菜，1水果/</td> <td>元/餐</td> </tr> </tbody> </table>	套餐名称	套餐包含的食材内容	价格	早餐标准1	1粥/豆浆，2点心，1鸡蛋/粗粮	元/餐	早餐标准2	1牛奶/粥，2点心，1鸡蛋/粗粮	元/餐	早餐标准3	1牛奶/粥，1面食，2点心，1鸡蛋/粗粮/青菜	元/餐	超时餐标准1	1主肉，1小炒，1青菜，1例汤，1白米饭	元/餐	超时餐标准2	2主肉，1小炒，1青菜，1老火汤/水果，1白米饭	元/餐	超时餐标准3	2主肉，1小炒，1青菜，1水果/	元/餐
套餐名称	套餐包含的食材内容	价格																					
早餐标准1	1粥/豆浆，2点心，1鸡蛋/粗粮	元/餐																					
早餐标准2	1牛奶/粥，2点心，1鸡蛋/粗粮	元/餐																					
早餐标准3	1牛奶/粥，1面食，2点心，1鸡蛋/粗粮/青菜	元/餐																					
超时餐标准1	1主肉，1小炒，1青菜，1例汤，1白米饭	元/餐																					
超时餐标准2	2主肉，1小炒，1青菜，1老火汤/水果，1白米饭	元/餐																					
超时餐标准3	2主肉，1小炒，1青菜，1水果/	元/餐																					

		准3	酸奶, 1老火汤, 1白米饭	元/餐
3.	合同单价内容	<p>1、合同单价包括但不限于食品原料辅料、食品加工、包装、运输、存储费用、餐厅餐桌家具采购费、餐具采购费、智能收费系统采购及维护费、厨房的水费、电费、烟道隔油清理费、员工工资、社保、福利、加班等一切费用，因乙方非正常使用导致甲方饭堂的设施设备、用餐工具耗损而需要增加补充的费用，以及各种不可预见费、应缴税费和完成本招标内容所需的一切费用。</p> <p>2、价格为固定不变价，天数为公历日。</p>		
4.	项目服务地点	甲方（用户）指定地点。详细地址为：广东省佛山市南海区桂城街道夏东路23号		
5.	服务期	签订合同生效之日起计算3年或实际结算金额达到人民币4,854,500.00元。		
6.	合同签订方式及情况	一次性签订本项目采购合同。		
7.	付款方式	<p>1、餐费按月度进行结算。</p> <p>2、医院收到乙方就餐凭证和有效等额发票后，60日内以支票或转账付款方式缴付餐费给乙方。</p> <p>3、收款方、出具发票方、合同乙方均必须与乙方名称一致。</p>		
8.	付款要求	<p>1、乙方须向甲方提供依法纳税的服务费发票。</p> <p>2、服务费以转账方式转入乙方的银行账户。</p> <p>3、收款方、出具发票方、合同乙方均必须与中标（成交）供应商名称一致。</p>		
9.	履约保证金	<p>1、乙方在签订合同之日起10个工作日内须以金融机构、担保机构出具的保函或甲方可以接受的其它形式（如支票、汇票、本票等非现金形式的方式）向甲方缴交履约保证金人民币30万元。</p> <p>2、若乙方未在规定时间内提交履约保证金，经甲方催告后仍不予提交的，甲方有权立即取消乙方的服务资格，双方已签订的所有文件自动终止并由乙方承担违约责任，造成甲方损失的，甲方有权向乙方主张赔偿（包括但不限于重新招投标产生的招标代理费等损失）。</p> <p>3、一旦乙方违约，甲方有权按双方约定根据情节轻重全部或部分扣减保证金作为违约金。因乙方违约行为导致保证金被扣减的，甲方可要求乙方补足履约保证金。乙方应在甲方提出要求之日起一个月内补足。乙方逾期未补足的，由甲方从支付给乙方的当月营业结余中直接扣除相应数额予以补足。</p> <p>4、合同期满，乙方无违约行为并结清所有费用（包括合同期间所有债务，产生的水、电费用、损坏或丢失甲方财物应赔偿的费用等），且经甲方验收合格的，履约保证金将于验收合格后30个工作日内一次性无息退还。</p> <p>5、当出现由于饭堂经营引发的安全事故、经营管理发生的劳资纠纷、管理扣罚而产生相关的费用，乙方必须负责进行处置整改并</p>		

		<p>物、管理扣罚而产生相大的费用，乙方必须负责进行处直整改并承担费用；甲方亦可随时启动项目履约保证金进行应急处置，再由相关部门裁定其责任及乙方应付的金额。</p> <p>6、如因乙方不按期缴纳水、电等费用，经甲方书面通知后仍不缴纳的，在结算应付餐费时作相应扣除。</p> <p>7、如在合同期内，乙方自行停止合同或违反合同有关规定被甲方终止合同的，履约保证金将由甲方全部没收。</p>
10.	运营要求	<p>(1) 乙方只能通过收取配餐费用以及按招标文件的规定范围合法开设和经营销售食品，以弥补成本费用并获得合理利润，乙方须自担风险，自负盈亏，甲方不作任何形式的补贴。</p> <p>(2) 乙方对所属甲方提供的场地及配套设施进行安全规范使用，需负责日后的保养、维修、维护。</p> <p>(3) 乙方需负责就餐区、包厢的家具采购和布置，运营所发生的水、电以及相关运营管理等费用全部由乙方支付。</p> <p>(4) 相关费用缴费方式：水电费、电话费、乙方于每月10日前通过银行转账方式向甲方按时按价缴纳费用，经甲方书面通知后仍不缴纳的，在结算应付餐费时作相应扣除。</p> <p>(5) 乙方在项目实施前须配合甲方办理服务场所食品经营许可的相关手续。</p> <p>(6) 在合同服务期内，收取食堂经营租赁费用人民币21910.34元/月，自合同签订生效之日开始计算。</p>
11.	其他要求	<p>1、实际提供的套餐包含的食材内容可以根据当日出品的菜品进行调整，但提供的食材标准需等于或优于执行标准的要求。</p> <p>2、乙方获得饭堂经营管理资格，甲方对服务期内的订餐数量不作任何承诺或保证。对于在院病人和在职工订餐的费用由病人和职工自行结算，金额不包括在本项目的采购预算中。</p>

#### 四、服务对照执行标准：

- 1.符合中华人民共和国国家和履约地相关安全质量标准、行业技术规范标准；
- 2.符合采购文件和响应承诺中各方共同认可的合理要求；

上述各类标准与法规必须是有关官方机构最新发布的现行标准版本。

#### 五、投诉跟踪服务要求：

- 1.乙方须提供常设的投诉热线服务，并对投诉内容进行及时跟踪、回访。对甲方的投诉与通知，必须按甲方指定的时间内处理完毕，若特发事件不能在短时间内解决，乙方必须采取应急措施，或按甲方认可的应急方案执行，不得影响甲方的正常工作业务。
- 2.服务期内，甲方有权按本项目的管理要求对乙方进行不定期抽查检查，若对不合格的管理服务提出警告后，仍未得到有效解决时，甲方有权单方终止管理合同。

#### 3.乙方服务机构名称及地址：

联系人1： ，联系电话： ，手机： ；

联系人2： ，联系电话： ，手机： ；

服务专线电话：

- 4.其他服务要求：（补充内容不得对采购文件和投标/响应文件作实质性修改）

## 六、验收要求：

- 1.符合国家及行业标准，招标文件要求，投标文件承诺，合同。
- 2.其他验收要求：（补充内容不得对采购文件和投标/响应文件作实质性修改）

## 七、知识产权和保密要求：

乙方必须保证，甲方在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向甲方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任应由乙方承担。

## 八、违约责任：

- 1.乙方未能按照合同要求运作，导致发生的违约责任，包括但不限于食品安全事故、消防安全、食品质量导致的消费者利益损害等，由乙方负责赔偿相应的损失及承担相应的法律责任。
- 2.双方应严格遵守合同条款，如乙方发生本合同未列入的违约行为或违反国家相关规定的行为，乙方的服务保证金由甲方予以没收，并由乙方负责赔偿相关的损失及承担相应的法律责任。
- 3.乙方因各种原因需解除合同，需提前3个月通知甲方，否则按乙方违约处理。

## 九、提出异议的时间和方式：

- 1.甲方有异议时，应7天内向乙方提出书面异议。
- 2.乙方在接到甲方书面异议后，应在3天内负责处理并函复甲方处理情况，否则，即视为默认甲方提出的异议和处理意见。
- 3.乙方利用专业技术和行业信息优势之便，以不道德的手段，故意隐瞒和掩盖自身缔约过失，违背投标（响应）承诺和未尽义务，损害了甲方的合法权益，甲方在任何时候均可追究乙方的违约责任并索取赔偿，且不受验收程序、服务期和合同时效的限制。

## 十、不可抗力：

由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后48小时内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

## 十一、争议的解决：

- 1.合同履行过程中发生的任何争议，如双方未能通过友好协商解决，应向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。
- 2.法院审理期间，除提交法院审理的事项外，其他无争议的事项和条款仍应继续履行。

## 十二、税费：

- 1.本合同实施过程中所发生的一切税费及不可预见费均由乙方承担。
- 2.乙方依照税务规章优先在合同履行地开具发票及纳税，咨询：0757-12366。

## 十三、合同生效：

本合同在甲乙双方法定代表人或其授权代表签字并加盖公章后生效。

## 十四、乙方应提供的资料内容：

## 十五、其它：

- 1.所有经一方或双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）、采购文件、要约文件和响应承诺文件、合同附件及中标（成交）通知书均为本合同不可分割的有效组成部分，与本合同具有同等的法律效力和履约义务，其缔约生效日期为有效签署或盖章确认之日起。
- 2.如一方（包括联系人）地址、电话、传真号码有变更，应在变更后3个工作日内书面通知对方联系

人或负责人，否则，因此造成的损失由未履行通知义务方承担相应责任。

- 3. 未经甲方书面同意，乙方不得擅自向第三方转让其主体性和关键性合同义务。
- 4. 本合同一式\_\_份，甲方执\_\_份，乙方执\_\_份，见证单位执\_\_份。
- 5. 本合同（含附件）共计\_\_页，缺页之合同为无效合同。
- 6. 本合同签约履约地点：广东省佛山市。
- 7. 本合同所指“书面通知”包括但不限于短信、电子邮件等数据电文的通知形式，到达时间以民事诉讼法的规定为准，但进行书面通知前后，通知双方均有义务电话确认通知事项。
- 8. 双方均已对以上各条款及附件作充分了解，并明确理解由此而产生的相关权责。

（以下无正文）  
（本页为签署页）

甲方（盖章）：广东省人民医院南海医院（佛  
山市南海区第二人民医院）  
代表： \_\_\_\_\_  
地址：  
电话：  
传真：  
日期：       年   月   日

乙方（盖章）：  
代表： \_\_\_\_\_  
地址：  
电话：  
传真：  
日期：       年   月   日

收款方、开票方须与乙方一致，专户为：  
开户名称：  
银行账号：  
开户行：

见证单位（盖章）：广东省同道工程咨询有限公司

见证人：  
见证日期：

合同附件清单：

- 1.附件1：饭堂满意度调查表
- 2.附件2：饭堂管理质量考核细则表
- 3.附件3：设备清单



## 第六章 投标文件格式与要求

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

### 1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法典》（以下简称《民法典》）规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加政府采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”。

### 2.财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格性审查表要求）

### 3.具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明。

### 4.投标人参加政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明函。

### 5.信用记录查询

（1）查询渠道：通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))和“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）进行查询；

（2）查询截止时点：提交投标文件截止日当天；

（3）查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示投标人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

### 6.按照招标文件要求，投标人应当提交的资格、资信证明文件。

# 投标文件封面

(项目名称)

# 投标文件封面

(正本/副本)

采购计划编号: **440605-2023-11210**

采购项目编号: **FS2023(NH01)XZ0067**

所投采购包: 第 包

(投标人名称)

年 月 日

## 投标文件目录

- 一、投标函
- 二、开标一览表
- 三、分项报价表
- 四、政策适用性说明
- 五、法定代表人证明书
- 六、法定代表人授权书
- 七、投标保证金
- 八、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 九、资格性审查要求的其他资质证明文件
- 十、承诺函
- 十一、中小企业声明函
- 十二、监狱企业
- 十三、残疾人福利性单位声明函
- 十四、联合体共同投标协议书
- 十五、投标人业绩情况表
- 十六、技术和服务要求响应表
- 十七、商务条件响应表
- 十八、履约进度计划表
- 十九、各类证明材料
- 二十、采购代理服务费用支付承诺书
- 二十一、需要采购人提供的附加条件
- 二十二、询问函、质疑函、投诉书格式
- 二十三、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十四、附件
- 二十五、政府采购履约担保函、采购合同履行保险凭证

格式一：

## 投标函

致：广东省同道工程咨询有限公司

你方组织的“广东省人民医院南海医院饭堂配餐服务”项目的招标[采购项目编号为：**FS2023(NH01)XZ0067**]，我方愿参与投标。

我方确认收到贵方提供的“广东省人民医院南海医院饭堂配餐服务”项目的招标文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权力。

(投标人名称)作为投标人正式授权(授权代表全名,职务)代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按招标文件提供的全部货物与相关服务的投标总价详见《开标一览表》。

（二）本投标文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起**90**日历天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤回投标或中标后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还投标保证金。

（四）我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（五）我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

（六）我方如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同书》中的全部任务。

（七）我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标人，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（八）我方投标报价已包含应向知识产权所有人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为中标供应商，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

（十）我方与其他投标人不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十一）我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十二）我方未被列入法院失信被执行人名单中。

（十三）我方承诺遵守《中华人民共和国劳动合同法》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

（十四）我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

（1）我方参加本项目政府采购活动前**3**年内在经营活动中没有以下违法记录，或因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

（2）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评标委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十五）我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

（十六）所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地址：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_ 电子邮箱：\_\_\_\_\_

代表姓名：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：\_\_\_\_\_

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式二：

开标一览表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成开标一览表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表，且与投标客户端生成的开标一览表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/采购包名称	投标报价（元/%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				

投标人签章：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式三：

### 分项报价表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的分项报价表，且与投标客户端生成的分项报价表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

采购包：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1									

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价	数量	总价
1									

投标人签章：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式四：

### 政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环境标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称（规格型号、注册商标）	制造商(开发商)	制造商企业类型	节能产品	环境标志产品	认证证书编号	该产品报价在总报价中占比（%）
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏,填写内容为“小型”或“微型”；

2.“节能产品、环境标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”、“环境标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖投标人公章）

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日



**格式五：**

（投标人可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

**法定代表人证明书**

\_\_\_\_\_ 现任我单位 \_\_\_\_\_ 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限： \_\_\_\_\_

附：代表人性别： \_\_\_\_\_ 年龄： \_\_\_\_\_ 身份证号码： \_\_\_\_\_

注册号码： \_\_\_\_\_ 企业类型： \_\_\_\_\_

经营范围： \_\_\_\_\_

投标人名称（盖章）： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_

法定代表人（签字或盖章）： \_\_\_\_\_

职务： \_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式六：

法定代表人授权书格式

（对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司，可以提供投标分支机构负责人授权书）

法定代表人授权书

致：广东省同道工程咨询有限公司

本授权书声明：\_\_\_\_\_是注册于（国家或地区）的（投标人名称）的法定代表人，现任\_\_\_\_\_职务，有效证件号码：\_\_\_\_\_。现授权（姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就“广东省人民医院南海医院饭堂配餐服务”项目采购[采购项目编号为FS2023(NH01)XZ0067]的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

投标人（盖章）：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_

被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式七:

### 投标保证金

采购文件要求递交投标保证金的，投标人应在此提供保证金的凭证的复印件。

格式八：

提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料

格式九：

资格性审查要求的其他资质证明文件

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

格式十：

（对于采购需求写明“提供承诺”的条款，供应商可参照以下格式提供承诺）

承诺函

致：广东省人民医院南海医院（佛山市南海区第二人民医院）

对于\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_），我方郑重承诺如下：

如中标/成交，我方承诺严格落实采购文件以下条款：（建议逐条复制采购文件相关条款原文）

（一）星号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

（二）三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

（三）非星号、非三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

特此承诺。

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日



中小企业声明函（承建本项目工程为中小企业或者承接本项目服务为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

### 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：投标人应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。



**格式十二：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

**监狱企业**

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

**格式十三：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

注：本函未填写或未勾选视作未做声明。

#### 格式十四：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

### 联合体共同投标协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（.....公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）自愿组成联合体，以一个投标人的身份共同参加（采购项目名称）（采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

#### 一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）共同组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）作为联合体成员，若中标，联合体各方共同与（采购人）签订政府采购合同。

#### 二、联合体内部有关事项约定如下：

1.（甲公司全称）作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

2.联合体将严格按照文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律在承担连带责任。

3.如果本联合体中标，（甲公司全称）负责本项目\_\_\_\_\_部分，（乙公司全称）负责本项目\_\_\_\_\_部分。

4.如中标，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就中标项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5.联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额\_\_\_\_\_%的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本采购包响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本采购包响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议书正本一式\_\_\_\_\_份，随投标文件装订\_\_\_\_\_份，送采购人\_\_\_\_\_份，联合体成员各一份；副本一式\_\_\_\_\_份，联合体成员各执\_\_\_\_\_份。

甲公司全称：\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_\_，乙公司全称：\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_\_，.....公司全称：\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_\_，  
\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：1. 联合响应时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

格式十五：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

投标人业绩情况表

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	签订合同时间	竣工验收报告时间	联系人及电话
1					
2					
3					
4					
...					

根据上述业绩情况，按招标文件要求附销售或服务合同复印件及评审标准要求的证明材料。

格式十六：

《技术和服务要求响应表》

序号	标的名称	参数性质	采购文件规定的技术和服务要求	投标文件响应的具体内容	型号	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
...								
...								

说明：

1.“采购文件规定的技术和服务要求”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“技术要求”的内容保持一致。投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。

2. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。

3. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

4.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十七：

《商务条件响应表》

序号	参数性质	采购文件规定的商务条件	投标文件响应的具体内容	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
.....						

说明：

1. “采购文件规定的商务条件”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“商务要求”的内容保持一致。

2. 投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件规定的商务条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在本表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。

3. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。

4. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

5. “备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十八：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定__年__月__日	签订合同并生效	
2	__月__日—__月__日		
3	__月__日—__月__日		
4	__月__日—__月__日	质保期	

**格式十九：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

**各类证明材料**

- 1.招标文件要求提供的其他资料。
- 2.投标人认为需提供的其他资料。



格式二十：

采购代理服务费支付承诺书

致：广东省同道工程咨询有限公司

如果我方在贵采购代理机构组织的广东省人民医院南海医院饭堂配餐服务招标中获中标（采购项目编号：FS2023(NH01)XZ0067），我方保证在收取《中标通知书》时，按招标文件对代理服务费支付方式的约定，承担本项目代理服务费。

我方如违约，愿凭贵单位开出的违约通知，从我方提交的投标保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的中标合同款中代为扣付；以投标担保函（或保险保函）方式提交投标保证金时，同意和要求投标担保函开立银行或担保机构、保险保函开立的保险机构应广东省同道工程咨询有限公司的要求办理支付手续。

特此承诺！

投标人法定名称（公章）：\_\_\_\_\_

投标人法定地址：\_\_\_\_\_

投标人授权代表（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

承诺日期：\_\_\_\_\_

格式二十一：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

需要采购人提供的附加条件

序号	投标人需要采购人提供的附加条件
1	
2	
3	

注：投标人完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为投标人同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为投标无效。

**格式二十二：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

**询问函、质疑函、投诉书格式**

说明：本部分格式为投标人提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

**询问函**

广东省同道工程咨询有限公司

我单位已登记并准备参与“广东省人民医院南海医院饭堂配餐服务”项目（采购项目编号：FS2023(NH01)XZ0067）的投标活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

- 一、\_\_\_\_\_（事项一）
  - （1）\_\_\_\_\_（问题或条款内容）
  - （2）\_\_\_\_\_（说明疑问或无法理解原因）
  - （3）\_\_\_\_\_（建议）
- 二、\_\_\_\_\_（事项二）

...

随附相关证明材料如下：（目录）

询问人（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

地址/邮编：\_\_\_\_\_

电话/传真：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

## 质疑函

### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

授权代表：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：\_\_\_\_\_

质疑项目的编号：\_\_\_\_\_ 包号：\_\_\_\_\_

采购人名称：\_\_\_\_\_

采购文件获取日期：\_\_\_\_\_

### 三、质疑事项具体内容

质疑事项1：\_\_\_\_\_

事实依据：\_\_\_\_\_

法律依据：\_\_\_\_\_

质疑事项2：\_\_\_\_\_

.....

### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：\_\_\_\_\_

签字(签章)：\_\_\_\_\_ 公章：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体采购包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

## 投诉书

### 一、投诉相关主体基本情况

投诉人：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

法定代表人/主要负责人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

授权代表：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

被投诉人1：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

被投诉人2：\_\_\_\_\_

.....

相关供应商：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

### 二、投诉项目基本情况

采购项目名称：\_\_\_\_\_

采购项目编号：\_\_\_\_\_ 包号：\_\_\_\_\_

采购人名称：\_\_\_\_\_

代理机构名称：\_\_\_\_\_

采购文件公告：是/否 公告期限：\_\_\_\_\_

采购结果公告：是/否 公告期限：\_\_\_\_\_

### 三、质疑基本情况

投诉人于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日,向提出质疑, 质疑事项为：\_\_\_\_\_

采购人/代理机构于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

### 四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：\_\_\_\_\_

事实依据：\_\_\_\_\_

法律依据：\_\_\_\_\_

投诉事项2：\_\_\_\_\_

.....

### 五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：\_\_\_\_\_

签字(签章)：\_\_\_\_\_ 公章\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 投诉书制作说明：

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权

委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**格式二十三：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

## 格式二十四：

附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）

### 政府采购投标（响应）担保函

编号：【 】号

（采购人）：

鉴于\_\_\_\_\_（以下简称“投标（响应）人”）拟参加编号为\_\_\_\_\_的（以下简称“本项目”）投标（响应），根据本项目采购文件，投标（响应）人参加投标（响应）时应向你方交纳投标（响应）保证金，且可以投标保险凭证的形式交纳投标（响应）保证金。应投标（响应）人的申请，我方以保险的方式向你方提供如下投标保证保险凭证：

#### 一、保险责任的情形及保证金额

（一）在投标（响应）人出现下列情形之一时，我方承担保险责任：

- 1.中标（成交）后投标（响应）人无正当理由不与采购人签订《政府采购合同》；
- 2.采购文件规定的投标（响应）人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保险责任的最高金额为人民币\_\_\_\_\_元（大写）即本项目的投标（响应）保证金金额。

#### 二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：本保险凭证自\_\_年\_\_月\_\_日起生效，有效期至开标日后的90天内。

#### 三、承担保证责任的程序

1.你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号、户名和开户行，并附有证明投标（响应）人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2.我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在15个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方按照你方的要求代投标（响应）人向你方支付相应的索赔款项。

#### 四、保证责任的终止

1.保证期间届满，你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2.我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3.按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任终止。

#### 五、免责条款

1.依照法律规定或你方与投标（响应）人的另行约定，全部或者部分免除投标（响应）人投标（响应）保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2.因你方原因致使投标（响应）人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3.因不可抗力造成投标（响应）人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4.你方或其他有权机关对采购文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

#### 六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为 法院。

#### 七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：\_\_\_\_\_（公章）\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_





格式二十五：

政府采购履约担保函

编号：

（采购人）：

鉴于贵方在\_\_\_\_\_项目（项目编号为\_\_\_\_\_以下简称“项目”）的采购中，确定\_\_\_\_\_为中标人/供应商，拟签订/已签订项目相关采购合同（以下简称“主合同”）。依据主合同的约定，供应商应向贵方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向贵方提供如下履约保证金担保：

一、保证金额

我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的\_\_\_\_\_%，数额为\_\_\_\_\_（大写），币种为人民币（即主合同履约保证金金额）。

二、我方保证的方式为：连带责任保证。

三、我方保证的期间为：本保函自开立之日起生效，至 年 月 日止。

四、在本保函的有效期限内，如被保证人违反上述合同或协议约定的义务，我方将在收到你方提交的本保函文件及符合下列全部条件的索赔通知后 30 个工作日内以上述保证金额为限支付你方索赔金额：

（一）索赔通知文件必须以书面形式提出，列明索赔金额，并由你方法定代表人(负责人)或授权代理人签字并加盖公章；

（二）索赔通知文件必须同时附有：

1. 一项书面声明，声明索赔款项并未由被保证人或其代理人直接或间接地支付给你方；
2. 证明被保证人违反上述合同或协议约定的义务以及有责任支付你方索赔金额的证据。

（三）索赔通知文件必须在本保函有效期内到达以下地址：

\_\_\_\_\_。

五、本保函保证金额将随被保证人逐步履行保函项下合同约定或法定的义务以及我方按你方索赔通知文件要求分次支付而相应递减。

六、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。受益人未经我方书面同意转让本保函或其项下任何权利，我方在本保函项下的义务与责任全部消灭。

七、本保函项下的合同或基础交易不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，本保函无效；被保证人基于保函项下的合同或基础交易或其他原因的抗辩，我方均有权主张。

八、因本保函发生争议协商解决不成，按以下第（一）种方式解决：

（一）向我方所在地的人民法院起诉。

（二）提交 此栏空白 仲裁委员会(仲裁地点为此栏空白)按照申请仲裁时该会现行有效的仲裁规则进行仲裁。仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。

九、本保函适用中华人民共和国法律。

十、其他条款：

1. 本保函有效期届满或提前终止，本保函自动失效，我方在本保函项下的义务与责任自动全部消灭，此后提出的任何索赔均为无效索赔，我方无义务作出任何赔付。

2. 所有索赔通知必须在我方工作时间内到达本保函规定的地址。

十一、本保函自我方盖章之日起生效。

保证人：\_\_\_\_\_（盖章）

联系地址：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

开立日期：\_\_年\_\_月\_\_日

## 采购合同履行保险凭证

致被保险人\_\_\_\_\_：

鉴于你方\_\_\_\_\_（招标方/被保险人）接受投保人\_\_\_\_\_（投标方）参加\_\_\_\_\_（采购）项目的投标，向投保人签发中标通知书，投保人在我公司投保《采购合同履行保证保险》，我公司接受投保人的请求，在保险责任范围内，愿意就投保人履行与你方订立的采购合同，向你方提供如下保证保险：

一、我公司对上述采购项目出具的《采购合同履行保证保险》保单号：

二、上述保单项下我公司的保险金额（最高限额）：人民币（¥：元）

上述全部保险单的保险金额随投保人逐步履行采购合同约定的义务或我公司的赔付而递减。

三、本保险的保险期间自\_\_\_\_年\_\_月\_\_日\_\_时起至\_\_\_\_年\_\_月\_\_日\_\_时止，共计\_\_天。

四、本保险合同仅承担履约保证责任：在本保险期限内，供应商在《采购合同》的履约过程中，因下列情形给你方造成直接损失的，在收到你方提交的符合保险合同约定的全部条件的书面文件，我公司依据保险合同有关约定并与你方达成一致赔偿意见后 30 个工作日内以上述保险金额为限，支付你方索赔金额。

（一）投保人未按照采购合同约定的时间、地点交付采购标的；

（二）投保人供应采购标的的规格、型号、数量、质量等不符合《采购合同》的约定。

五、索赔文件

（一）经被保险人有权人签字、加盖被保险人公章的书面索赔声明正本，索赔声明须注明本保险凭证对应的保单号并申明如下事实：

（1）投保人未履行采购合同相关义务；

（2）投保人的违约事实。

（二）保险单正本；

（三）《采购合同》副本及与采购项目进展、质量、缺陷有关的证明文件（包括《中标通知书》、投标书及其附录、会议纪要、其他合同文件等）；

（四）保险人要求投保人、被保险人所能提供的与确认保险事故的性质、原因、损失程度等有关的其他证明和资料；

（五）仲裁机构出具的裁决书或法院出具的裁定书、判决书等生效法律文书（适用于仲裁或诉讼确认损失的方式）；

六、未经保险人书面同意，本保险凭证与保险合同不得转让、质押，否则保险人在本保险凭证与保险合同项下的保险责任自动解除。

七、本保证保险发生争议协商解决不成，向保险人所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

八、本保证保险适用的保险条款为《\_\_\_\_\_》。

九、保险责任免除及其他本保险凭证未载明事宜以保险合同约定为准。

十、本保险凭证自保险人加盖保单专用章起生效。

保证人：\_\_\_\_\_（盖章）

地址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

开立日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日